

Ventspils Augstskola (reģ. Nr. 90000362426) rektora Kārļa Krēsliņa personā, kas darbojas saskaņā ar Satversmi (turpmāk – PASŪTĪTĀJS), un **SIA “Inženiertehniskie projekti”** (reģ. Nr. 51203015571) valdes priekšsēdētāja Māra Priedēna personā, kas darbojas saskaņā ar Statūtiem (turpmāk – IZPILDĪTĀJS), (turpmāk katrs atsevišķi – Līdzējs, bet visi kopā – Līdzēji), saskaņā ar Ventspils Augstskolas iepirkuma “Būvprojektēšanas pakalpojumi Ventspils Augstskolas ēkas remontdarbiem un pielāgošanai cilvēku ar kustību traucējumiem vajadzībām” (identifikācijas Nr. VeA 2017/19/ERAF/VP) otrās daļas (Ventspils Augstskolas “A” korpusa pielāgošana cilvēku ar kustības traucējumiem vajadzībām) rezultātiem noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. IZPILDĪTĀJS apņemas veikt būvprojekta izstrādi Ventspils Augstskolas ēkas “A” korpusa pielāgošanai cilvēku ar kustības traucējumiem vajadzībām adresē Inženieru iela 101, Ventspils (turpmāk – DARBI).
- 1.2. DARBU apraksts un prasības izstrādājamai dokumentācijai uzrādītas Darba uzdevumā (Līguma 1. pielikums) un tehniskajos noteikumos.
- 1.3. DARBU izpildes termiņš noteikts 150 (viens simts piecdesmit) kalendārās dienas laikā no Līguma noslēgšanas dienas.

2. LĪGUMA IZPILDE

- 2.1. IZPILDĪTĀJS izstrādātos būvprojekta materiālus bez normatīvajos aktos un projektēšanas uzdevumā noteiktajiem saskaņojumiem iesniedz PASŪTĪTĀJAM vienā eksemplārā būvprojekta pārbaudei. PASŪTĪTĀJS 5 (piecu) darba dienu laikā pēc būvprojekta materiālu saņemšanas tos izvērtē un dod rakstisku atzinumu. Ja PASŪTĪTĀJS konstatē būvprojekta materiālu neatbilstību LĪGUMAM, projektēšanas uzdevumam, tas atzinumā norāda nepieciešamos labojumus.
- 2.2. IZPILDĪTĀJA pienākums ir līdz LĪGUMA 1.3. punktā minētajam DARBU izpildes termiņam veikt labojumus, par kuriem LĪGUMA 2.1. punktā noteiktā kārtībā ir paziņojis PASŪTĪTĀJS.
- 2.3. IZPILDĪTĀJS līdz LĪGUMA 1.3. punktā noteiktā DARBU izpildes termiņa beigām nodod PASŪTĪTĀJAM izstrādāto projektu ar visiem normatīvajos aktos, projektēšanas uzdevumā paredzētajiem saskaņojumiem, iesietu 5 (piecos) eksemplāros un elektroniskajā datu nesējā. Projekta saskaņošanu normatīvo aktu noteiktajā kārtībā veic IZPILDĪTĀJS un šie izdevumi iekļauti LĪGUMA summā.
- 2.4. Iesniedzot izstrādāto būvprojektu elektroniskajā datu nesējā, IZPILDĪTĀJS ievēro šādus noteikumus:
 - 2.4.1. būvprojektā ietvertos dokumentus, izņemot būvniecības tāmes, iesniedz CAD formātā vai citā formātā pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma kā vienu datni (failu);
 - 2.4.2. būvprojektā ietvertās būvniecības tāmes iesniedz XLS formātā kā atsevišķās datnes (failus). Tāmēm jābūt izstrādātām atbilstoši LBN 501-15 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība” prasībām.

3. IZPILDĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 3.1. Veicot DARBUS, IZPILDĪTĀJS ir iepazinies un apņemas ievērot visas LR spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās prasības, kā arī projektēšanas uzdevumu (Līguma 1. pielikums).
- 3.2. Saņemt kontrolējošo organizāciju un dienestu izdotos Tehniskos noteikumus, kā arī veikt visus ar projekta izstrādi saistītos saskaņojumus normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ar visām nepieciešamajām juridiskajām un fiziskajām personām.
- 3.3. IZPILDĪTĀJS apstiprina, ka viņam ir atbilstoša kvalifikācija attiecīgo darbu veikšanai.

- 3.4. IZPILDĪTĀJS ir materiāli atbildīgs par PASŪTĪTĀJAM, trešajām personām vai apkārtējai videi nodarīto zaudējumu, kas radies IZPILDĪTĀJA vainas dēļ vai viņa darbības rezultātā DARBU izpildes laikā vai rodas DARBU izpildes rezultātā.
- 3.5. IZPILDĪTĀJS ir atbildīgs par nepatiesu, nekvalitatīvu datu vai informācijas sniegšanu PASŪTĪTĀJAM un par tā rezultātā radītajiem zaudējumiem, kā arī par pieaicināto speciālistu darbību.
- 3.6. IZPILDĪTĀJAM ir pienākums:
 - 3.6.1. Nodrošināt DARBU sniegšanu Pasūtītājam saskaņā ar Darba uzdevuma prasībām (Līguma 1.pielikums);
 - 3.6.2. Ne retāk kā vienu reizi divās nedēļās iesniegt informāciju PASŪTĪTĀJAM par projekta izstrādes gaitu, kā arī pieņemt izpildei vai motivēti noraidīt PASŪTĪTĀJA prasības attiecībā uz izstrādājamo dokumentāciju;
 - 3.6.3. 3 (trīs) darba dienu laikā no PASŪTĪTĀJA rakstveida pieprasījuma saņemšanas rakstveidā informēt PASŪTĪTĀJU par DARBU izpildes gaitu;
 - 3.6.4. Nekavējoties informēt PASŪTĪTĀJU par jebkuriem apstākļiem, kas kavē uzdotā darba izpildi, kā arī Līgumā noteikto termiņu ievērošanu;
- 3.7. Līgumā norādītos DARBUS veikt lietpratīgi un rūpīgi:
 - 3.7.1. Būvprojekta dokumentāciju saskaņot ar Ventspils pilsētas domes Arhitektūras un pilsēt būvniecības nodaļu;
 - 3.7.2. Telpu mezglu tehniskos risinājumus, rasējumus un tāmes saskaņot ar PASŪTĪTĀJU;
 - 3.7.3. būvprojekta atbilstību tehniskajiem noteikumiem saskaņot ar visiem tehnisko noteikumu izdevējiem;
 - 3.7.4. būvprojekta dokumentāciju pirms tā saskaņošanas ar Ventspils Līguma 3.7.1. punktā noteikto institūciju, saskaņot ar Ventspils Augstskolas elektroinstalācijas un ventilācijas apkalpojošajiem uzņēmumiem.
- 3.8. IZPILDĪTĀJAM ir tiesības:
 - 3.8.1. Līguma izpildē iesaistīt citas fiziskas vai juridiskas personas, saglabājot vienpersonisku atbildību pret PASŪTĪTĀJU par līgumsaistību izpildi.

4. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 4.1. PASŪTĪTĀJAM ir pienākums:
 - 4.1.1. Nodrošināt IZPILDĪTĀJA darbinieku piekļūšanu objekta apsekošanai, izpētei un uzmērīšanai;
 - 4.1.2. Pēc IZPILDĪTĀJA rakstiska pieprasījuma saņemšanas, 3 (trīs) darba dienu laikā iesniegt IZPILDĪTĀJAM Darba uzdevumā uzskaitīto izejas dokumentāciju un informāciju būvprojekta izstrādāšanai;
 - 4.1.3. Saskaņot vai kļūdu un nepilnību gadījumā noraidīt IZPILDĪTĀJA iesniegto projekta dokumentāciju, rasējumus un tāmes 5 (piecu) darba dienu laikā no to iesniegšanas dienas PASŪTĪTĀJAM;
 - 4.1.4. Veikt apmaksu par DARBU saskaņā ar Līguma 5.1. punkta noteikumiem;
- 4.2. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības:
 - 4.2.1. Kontrolēt Līguma noteikumu izpildi;
 - 4.2.2. Šaubu gadījumā par IZPILDĪTĀJA paveiktā darba kvalitāti pieprasīt papildus informāciju vai pieprasīt veikt korekcijas būvprojekta dokumentācijā;
 - 4.2.3. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības neparakstīt DARBU nodošanas – pieņemšanas aktus un apmaksas dokumentus, ja pakalpojumi vai to kvalitāte neatbilst Līgumam, tā 1. pielikumā noteiktajam Darba uzdevumam. Šādā gadījumā Pasūtītājam 5 (piecu) darba dienu laikā jāiesniedz IZPILDĪTĀJAM pretenzija - motivēts rakstisks atteikums pieņemt DARBUS. IZPILDĪTĀJAM iesniegtā pretenzija jāizskata 2 (divu) darbdienu laikā no saņemšanas dienas un jāsniedz PASŪTĪTĀJAM rakstiska atbilde. Trīs darbdienu laikā no atbildes sniegšanas Līdzēji paraksta aktu par trūkumu novēršanu un izpildes termiņiem. Ja 5 (piecu) darbdienu laikā no pieņemšanas – nodošanas akta

saņemšanas PASŪTĪTĀJS nav nosūtījis IZPILDĪTĀJAM parakstītu pieņemšanas – nodošanas aktu vai motivētu rakstisku atteikumu pieņemt DARBUS, tad DARBI tiek uzskatīti par pieņemtiem 5. (piektajā) darbdienu laikā no dienas, kad PASŪTĪTĀJS ir saņēmis pieņemšanas – nodošanas aktu.

- 4.3. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs apturēt DARBU veikšanu, ja IZPILDĪTĀJS neievēro LĪGUMĀ noteiktās prasības, līdz pārkāpuma novēršanai vai zaudējumu segšanai.

5. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 5.1. Kopējā līgumsumma par DARBU veikšanu ir EUR 19 320,00 (deviņpadsmit tūkstoši trīs simti divdesmit *euro*) apmērā, neieskaitot PVN, papildus summai maksājams PVN saskaņā ar valsti noteikto likmi.
- 5.2. Avansa summa ir EUR 4675,44 (četri tūkstoši seši simti septiņdesmit pieci *euro* un 44 *euro* centi) apmērā no kopējās līgumsummas, ko PASŪTĪTĀJS, saskaņā ar IZPILDĪTĀJA sagatavoto rēķinu, pārskaitot rēķina summu uz IZPILDĪTĀJA norādīto bankas norēķinu kontu 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas.
- 5.3. PASŪTĪTĀJS apmaksā Līguma 5.1. punktā minēto Līguma summu saskaņā ar IZPILDĪTĀJA sagatavoto rēķinu, pārskaitot rēķina summu uz IZPILDĪTĀJA norādīto bankas norēķinu kontu 10 (desmit) darba dienu laikā no Darbu nodošanas – pieņemšanas akta par veikto DARBU abu Līdzēju parakstīšanas dienas.
- 5.4. Maksājums tiek veikts ar bankas pārskaitījumu uz Līgumā norādīto IZPILDĪTĀJA bankas kontu. Maksājums ir veikts brīdī, kad PASŪTĪTĀJS ir veicis bankas pārskaitījumu par maksājumā paredzēto summu.

6. DARBU NODOŠANA – PIENĒMŠANA

- 6.1. PASŪTĪTĀJS pieņem DARBUS vai to daļu no IZPILDĪTĀJA ar nodošanas – pieņemšanas aktu 5 (piecu) darba dienu laikā no DARBU vai to daļu iesniegšanas PASŪTĪTĀJAM dienas.
- 6.2. Projekta nodošanu – pieņemšanu veic un aktu paraksta pēc būvprojekta pabeigšanas.
- 6.3. Pēc nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas IZPILDĪTĀJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM rēķinu, kuru PASŪTĪTĀJS apmaksā LĪGUMĀ noteiktajā kārtībā.
- 6.4. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs nepieņemt projektu, ja konstatē, ka tā izpildīta nekvalitatīvi vai nepilnīgi, ja neatbilst LĪGUMAM, darba uzdevumam, vai ja iztrūkst kāds no nepieciešamajiem dokumentiem, saskaņojumiem u.c.
- 6.5. Ja nodots DARBA apjoms un kvalitātes izvērtēšanas procesā tiek konstatēti nepabeigti DARBI, LĪGUMAM vai darba uzdevuma noteikumiem neatbilstoši DARBI (turpmāk – Trūkumi), tad PASŪTĪTĀJS 5 (piecu) darba dienu laikā pēc nodošanas – pieņemšanas akta saņemšanas rakstveidā iesniedz IZPILDĪTĀJAM motivētu atteikumu parakstīt DARBU nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 6.6. Pēc attiecīgo DARBU pabeigšanas vai Trūkumu novēršanas IZPILDĪTĀJS atkārtoti nodod pabeigtos DARBUS, ievērojot iepriekš minēto DARBU nodošanas procedūru.
- 6.7. Projekta dokumentācija uzskatāma par nodotu PASŪTĪTĀJAM dienā, kad PASŪTĪTĀJS ir parakstījis visu darbu nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 6.8. Ja PASŪTĪTĀJS nav parakstījis darbu nodošanas – pieņemšanas aktu par izpildītiem darbiem vai arī nav iesniedzis rakstiskus motivētu ziņojumu par nepilnībām IZPILDĪTĀJAM 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Projekta saņemšanas, uzskatāms, ka akts ir parakstīts un PASŪTĪTĀJS izpildītos darbus bez iebildumiem ir pieņēmis. Ja Pasūtītājam ir rakstiski motivēti iebildumi, tad IZPILDĪTĀJS tos novērs ar Pasūtītāju savstarpēji saskaņotos termiņos, ievērojot šajā Līgumā iepriekšminēto darbu nodošanas un pieņemšanas procedūru.

7. AUTORTIESĪBAS

- 7.1. Izstrādātais būvprojekts ir PASŪTĪTĀJA īpašums. Pēc Līguma 5.1.punktā noteiktās Līguma summas samaksas PASŪTĪTĀJS iegūst visas mantiskās tiesības uz DARBIEM.
- 7.2. Pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma, Izpildītājam ir jāveic autoruzraudzība saskaņā ar Latvijas būvnormatīva prasībām, par ko LĪDZĒJI slēdz atsevišķu Līgumu, nosakot, ka atlīdzība par

autoruzraudzību tiks noteikta konstanta summa saskaņā ar IZPILDĪTĀJA iesniegto piedāvājumu.

- 7.3. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs mainīt, labot, pārstrādāt un publicēt IZPILDĪTĀJA iesniegto projektu bez IZPILDĪTĀJA atļaujas, norādot, kas un kāpēc ir veicis šīs izmaiņas.

8. LĪDZĒJU ATBILDĪBA

- 8.1. Ja IZPILDĪTĀJS nokavē Līguma 1.3.punktā norādīto DARBU izpildes termiņu, Līguma noteikumiem neatbilstoši veikto DARBU vai Trūkuma novēršanas termiņa nokavējumu, 2.1. punktā norādītajā termiņā neiesniedz būvprojekta materiālus, IZPILDĪTĀJS maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 0,5% (nulle, komats, pieci procenti) no Līguma 5.1.punktā norādītās Līguma summas, bet kopā ne vairāk kā 10% (desmit procentu) no Līguma summas.
- 8.2. Ja PASŪTĪTĀJS kavē samaksu par veiktajiem DARBIEM atbilstoši Līguma 5.3. punktam, IZPILDĪTĀJAM ir tiesības pieprasīt no PASŪTĪTĀJA līgumsodu 0,5% (nulle, komats, pieci procenti) apmērā no laikā neapmaksātās summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentu) no laikā nesamaksātās summas.
- 8.3. Līgumsodu samaksa neatbrīvo IZPILDĪTĀJU un PASŪTĪTĀJU no saistību izpildes.
- 8.4. Gadījumā, ja PASŪTĪTĀJAM rodas tiesības uz Līguma pamata pieprasīt no IZPILDĪTĀJA līgumsodu vai jebkuru citu maksājumu, PASŪTĪTĀJAM, iepriekš rakstveidā brīdinot IZPILDĪTĀJU, ir tiesības ieturēt līgumsodu vai jebkuru citu maksājumu no IZPILDĪTĀJAM izmaksājamajām summām. Gadījumā, ja IZPILDĪTĀJAM izmaksājamā summa, no kuras tiek ieturēts līgumsods vai cits maksājums to pilnībā nesedz, tad PASŪTĪTĀJAM ir tiesības par nesegto summu izmantot IZPILDĪTĀJA iesniegto Līguma izpildes nodrošinājumu.
- 8.5. Strīdus gadījumā tiek izmaksāta tā Līguma summas daļa, par kuru strīds nepastāv.
- 8.6. IZPILDĪTĀJS uzņemas pilnu materiālo atbildību par PASŪTĪTĀJAM nodarītajiem zaudējumiem, nesāņemto peļņu, vai citiem izdevumiem, kas nav bijuši plānoti, un kas radušies IZPILDĪTĀJA, vai IZPILDĪTĀJA pakļautībā esošo darbinieku darbības/bezdarbības rezultātā.
- 8.7. IZPILDĪTĀJAM 8.6.punktā noteiktā atbildība iestājas gadījumos, ja IZPILDĪTĀJA, vai IZPILDĪTĀJA pakļautībā esošie darbinieki savu darbību/bezdarbību realizējuši ļaunā nolūkā, aiz rupjas, vai viegļas neuzmanības, ar, vai bez nodoma.
- 8.8. IZPILDĪTĀJAM šīnī līgumā paredzētā materiālā atbildība iestājas arī gadījumā ja nepilnīga līgumsaistību izpilde, vai 8.6.punktā noteiktie darbību/bezdarbību kvalificējošie kritēriji tiek konstatēti 24 (divdesmit četru) mēnešu laikā pēc Līguma 6.2.punktā minētā pieņemšanas-nodošanas akta abpusējas parakstīšanas.

9. LĪGUMA DARBĪBA

- 9.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas brīdī un paliek spēkā līdz Līdzēju savstarpējo saistību pilnīgai izpildei.
- 9.2. Līgumu var grozīt, apturēt uz noteiktu laiku vai pārtraukt tā darbību pēc Līdzēju savstarpējās vienošanās.
- 9.3. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma pirms Darbu pilnīgas pabeigšanas, 10 (desmit) darba dienas iepriekš par to paziņojot IZPILDĪTĀJAM, ja:
- 9.3.1. projekta dokumentācijas izstrādāšana IZPILDĪTĀJA vainas dēļ ir aizkavēta vairāk par 20 (divdesmit) darba dienām, un šī kavējuma cēlonis nav tādi apstākļi, kas saskaņā ar Līguma vai normatīvo aktu noteikumiem dod IZPILDĪTĀJAM tiesību uz termiņa pagarinājumu;
- 9.3.2. projekta dokumentācijas izstrādāšana tiek veikta, pārkāpjot Līguma dokumentos noteikto, un arī pēc rakstiska atgādinājuma nav uzsākta defektu novēršana, vai ja IZPILDĪTĀJS kādā citādā veidā nepilda Līguma saistības tādā mērā, ka tiek apdraudēta projekta dokumentācijas izgatavošanas kvalitāte un izpildes termiņi;

- 9.3.3. IZPILDĪTĀJS likumā noteiktajā kārtībā tiek atzīts par maksātnespējīgu vai arī tiek pieņemts lēmums par IZPILDĪTĀJA likvidāciju;
- 9.3.4. nav iespējama Līguma izpilde, tādu ārējo apstākļu dēļ, kas nav atkarīgi no PASŪTĪTĀJA;
- 9.3.5. PASŪTĪTĀJAM ir radušies apstākļi, kas liedz turpināt Līguma saistību izpildi vai padara Līguma saistību izpildi par neatbilstošu PASŪTĪTĀJA vajadzībām.
- 9.4. IZPILDĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, 30 (trīsdesmit) dienu iepriekš par to paziņojot PASŪTĪTĀJAM, ja PASŪTĪTĀJS nav savlaicīgi nodrošinājis šajā Līgumā atrunātos pienākumus un 10 (desmit) darba dienu laikā pēc rakstiska brīdinājuma saņemšanas nav novērsis pieļautos pārkāpumus.
- 9.5. Gadījumos, kad Līgums pēc PASŪTĪTĀJA iniciatīvas tiek izbeigts pirms termiņa saskaņā ar Līguma 9.3.4. un 9.3.5. punktu, PASŪTĪTĀJS apmaksā IZPILDĪTĀJAM līgumā paredzēto apmaksu par visu, līdz tam kvalitatīvi un līgumā paredzētajā termiņā ar trešajām pusēm normatīvajos aktos un šajā līgumā noteiktajā kārtībā saskaņota dokumentāciju.
- 9.6. Visi grozījumi, papildinājumi pie Līguma, ka arī citas Līdzēju vienošanās, kas ir saistītas ar tā izpildi un darbību, noformējamās rakstveidā un stājas spēkā pēc tam, kad tās parakstījuši abi Līdzēji. Visi Līguma papildinājumi, grozījumi un vienošanās ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 9.7. Pārējās Līgumā neatrunātās Līdzēju savstarpējās tiesiskās attiecības apspriežamas un risināmas saskaņā ar LR Civillikuma un citu spēkā esošu Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām un noteikumiem.

10.NODROŠINĀJUMI

- 10.1. IZPILDĪTĀJAM ir pienākums 10 (desmit) dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas iesniegt spēkā esošās civiltiesiskās apdrošināšanas polises, kuru kopējais atlīdzības limits atbilst kopējam Līguma summas apmēram.

11.KONFIDENCIALITĀTE

- 11.1. LĪDZĒJI apņemas ievērot konfidencialitāti savstarpējās attiecībās, tajā skaitā:
 - 11.1.1. nodrošināt Līgumā minētās informācijas neizpaušanu no trešo personu puses, kas piedalās Līguma izpildē, izņemot valsts un pašvaldību institūcijas, kas tiesību aktos noteiktā kārtībā pieprasa atklāt šādu informāciju;
 - 11.1.2. aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas savstarpējas rakstiskas saskaņošanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar šo LĪGUMU vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu saturu, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informāciju par otra Līdzēja darbību, kas kļuvusi tiem pieejama līgumsaistību izpildes gaitā, izņemot LR normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.

12.NEPĀRVARAMĀ VARA

- 12.1. Līdzēji neatbild par šajā līgumā noteikto saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā saistīta ar nepārvaramas varas radītiem apstākļiem.
- 12.2. Nepārvarama vara ir tādi ārkārtēji apstākļi, kurus Līdzēji nevarēja paredzēt vai novērst, tai skaitā, dabas katastrofas, ugunsgrēki, karadarbība, masu nekārtības, streiki un citi apstākļi, kas nav pakļauti pušu saprātīgai kontrolei.
- 12.3. Līdzējam, kurš ir cietis no nepārvaramas varas, ir pienākums 3 (trīs) darba dienu laikā informēt otru Līdzēju. Ja līguma turpmāka izpilde nav iespējama, Līdzēji sastāda darbu nodošanas – pieņemšanas aktu, un IZPILDĪTĀJS saņem samaksu par visu līdz tam kvalitatīvi paveikto projektēšanas daļu.
- 12.4. Līdzējiem ir tiesības atkāpties no līguma pirms Darbu pilnīgas pabeigšanas, 10 (desmit) darba dienu iepriekš par to paziņojot otram Līdzējam, ja nepārvaramas varas apstākļi ilgst vairāk, kā 3 (trīs) kalendāros mēnešus.

13. LĪDZĒJU KORESPONDENCE

13.1. Līdzēju savstarpējie paziņojumi veicami rakstveidā. Paziņojums ir spēkā tikai no tā brīža, kad tas nogādāts adresātam. Līdzēju paziņojumi ir nosūtāmi pa pastu pēc Līgumā norādītajām Līdzēju adresēm, un ir uzskatāms, ka Līdzējs ir saņēmis paziņojumu septītajā dienā pēc tā izsūtīšanas. Mainoties Līdzēja juridiskajai adresei vai adresei korespondences saņemšanai, Līdzējs par to nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā paziņo otram Līdzējam. Ja Līdzējs par juridiskās adreses vai adreses korespondences saņemšanai maiņu nav paziņojis otram Līdzējam vai nav to izdarījis savlaicīgi, tad otra Līdzēja paziņojumi tiek uzskatīti par nosūtītiem. Cita veida paziņojumi Līdzējam nav saistoši.

13.2. PASŪTĪTĀJA pārstāvis Irēna Boitmane, tālr.63628303, irena.boitmane@venta.lv.

13.3. IZPILDĪTĀJA pārstāvis Māris Priedēns, tālr. 29288659, maris.priedens@itp.lv.

14. CITI NOSACĪJUMI

14.1. Līdzēji veic un ir atbildīgi par sarakstes un citas, ar Līguma izpildi saistītās dokumentācijas uzturēšanu tādā kārtībā, kas ļautu viennozīmīgi identificēt veiktos darbus un radītu skaidru priekšstatu trešajām pusēm par Līguma saistību izpildes gaitu, kā arī atbilstu Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem attiecībā uz lietvedību, grāmatvedību un citām jomām, kas ir attiecināmas uz Līguma saistību izpildi.

14.2. Līgumā IZPILDĪTĀJAM noteiktie saistību izpildes noteikumi attiecas arī uz trešajām pusēm, kuras IZPILDĪTĀJS ir piesaistījis Līguma izpildei.

14.3. Visi strīdi sakarā ar Līguma izpildi tiek risināti sarunu ceļā, bet, nepanākot savstarpēju vienošanos, tie tiek izšķirti Latvijas Republikas tiesā pēc PASŪTĪTĀJA juridiskās adreses atrašanās vietas.

14.4. Līdzēji var izbeigt Līgumu pirms noteiktā termiņa, tikai savstarpēji rakstveidā vienojoties.

14.5. Visi papildinājumi un izmaiņas Līgumā tiek noformētas rakstiski, kā Līguma pielikumi un ir spēkā tikai pēc abu Līdzēju parakstīšanas.

14.6. Nevienam no Līdzējiem nedrīkst nodot savas tiesības un saistības, kas izriet no Līguma un ir saistītas ar to, trešajai personai bez otra Līdzēja rakstiskas piekrišanas.

14.7. Līdzēji apņemas nekavējoties paziņot otrai pusei par savas atrašanās vietas, pārstāvju, bankas rekvizītu un citas būtiskās informācijas izmaiņām, kas var ietekmēt Līguma pienācīgu izpildi. Līdzēji uzņemas pilnu atbildību par šī pienākuma savlaicīgu nepildīšanu.

14.8. Līgums sagatavots un parakstīts 2 (divos) eksemplāros, katrs uz 8 (astoņām) lapām, pa vienam eksemplāram katram no Līdzējiem. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

15. LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS

Ventspils Augstskola
Reģ.Nr. 90000362426
Inženieru 101, Ventspils, LV-3601
Valsts kase, kods: TREL LV22
Konts LV53TREL913018105400B

K.Krēsliņš

2017.gada
datums


6. novembrī

IZPILDĪTĀJS

SIA "Inženiertehniskie projekti"
Reģ.Nr.51203015571
Elektriķu iela 8, Ventspils, LV-3601
AS Swedbank, kods: HABALV22
Konts LV28HABA0551000342505

M.Priedēns

2017.gada


13. novembrī



SASKAŅOTS
Jurists Raiņo Šteins

20__g.

TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS
saskaņā ar
TEHNISKO SPECIFIKĀCIJU
Iepirkuma 2. daļai

Objekta nosaukums: „Ventspils Augstskolas “A” korpusa pielāgošana cilvēku ar kustību traucējumiem vajadzībām”.

Būvprojekta minimālā sastāvā izstrāde un būvprojekta izstrāde

Būvprojekts tiks izstrādāts saskaņā ar projektēšanas uzdevumu objektam: „Ventspils Augstskolas “A” korpusa pielāgošana cilvēku ar kustību traucējumiem vajadzībām”.

Būvprojektā tiks iekļauti sekojoši risinājumi:

1. Ēkas austrumu daļā esošās lifta šahtas pielāgošana jauna lifta izbūve
2. jauna elektriskā lifta uzstādīšana ar min 630 kg celbspēju, nodrošinot iebraukšanu ratiņkrēslu lietotājiem un to pavadonim, iespēju robežās paredzot tipveida liftu.
3. Lifta projektēšanu veikt atbilstoši Būvniecības likums, Ministru kabineta noteikumi Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”, Latvijas būvnormatīvam LBN 208-15 "Publiskas būves", Ministru kabineta noteikumi Nr.195 “Liftu drošības un tehniskās uzraudzības noteikumi”, u.c. normatīvajiem aktiem.
4. Paredzēt ēkas daļas, kurā tiek paredzēts uzstādīt lifts, tehnisko apsekošanu.
5. Nodrošināt lifta vēdināšanas iespējas, izvērtējot iespēju to integrēt esošajā vēdināšanas sistēmā.
6. Nodrošināt videonovērošanas iespējas liftā
7. Paredzēt pārejas starp “A” un “B” korpusu pārbūvi, izlīdzinot pārejas grīdas līmeni – Plānots paaugstināt esošo grīdas līmeni par ~ 50cm, paredzot grīdas siltināšanu, logu pārbūvi un apsildes ķermeņu pārcelšanu.
8. Paredzēt diagonālo invalīdu pacelāju pārejā starp “A” korpusu un “B” korpusu, vai piedāvāt citu risinājumu
9. Paredzēt metāla pandusu pārejā starp “A” korpusu un “B” korpusu, vai piedāvāt citu risinājumu
10. Paredzēt “A” korpusa rietumu puses sanmezglu (kopskaitā 4. Gab, katrā stāvā viens) pārbūvi tos pielāgojot cilvēkiem ar kustību traucējumiem, tai skaitā, un ne tikai, paredzot: sanitāro telpu durvis ar ergonomiskiem rokturiem, viegli atveramas un ar fiksējošu mehānismu; sanitārajās telpās nodrošināt papildu aprikojumu – paredzēt ūdensmaisītāju rokturus ergonomiski un viegli aizsniedzamus, paredzēt zem izlietnes brīvu vietu, paredzēt spoguļus ir 45° leņķī pret grīdu, lai cilvēks ratiņkrēslā var ērti lietot sanitāro telpu, paredzot jaunu pielāgotu kabīņu durvju, sēdpodu izbūvi, u.c.
11. Paredzēt “A” korpusa koridoros esošo durvju pārbūvi, paredzot ugunsdrošas durvis ar elektrisku durvju atvēršanas mehānismu, paredzēt papildus durvis koridoros, nodrošinot ugunsdrošības prasības.
12. Paredzēt “A” korpusa ieejas mezgla pārbūvi – paredzot vējtvera izveidi, paredzot alumīnija karkasa stikloto daļu ar divām automātiskajām durvīm.

Būvprojekta sastāvs:

1. Vispārējā daļa
2. Arhitektūras risinājumi.
3. Būvkonstrukciju daļa.
4. Ventilācijas daļa (liftā).
5. Ūdensapgāde un kanalizācija
6. Elektroapgādes daļa.
7. Ugunsdzēsības signalizācijas daļa (Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes izziņošanas signalizācijas sistēma).
8. Ugunsdrošības pasākumu pārskats.
9. Darbu organizēšanas daļa.
10. Ekonomiskā daļa (tāmes) atbilstoši LBN 501- 15 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība” (lokālās tāmes, kopsavilkuma aprēķini pa darbu veidiem vai konstruktīvo elementu veidiem un koptāme; t.sk. iekārtu un materiālu specifikācijas).

f

Būvprojekta ekspertīze.

Pakalpojuma sniedzējs pakalpojuma apjomā nodrošinās būvprojekta ekspertīzes atzinuma saņemšanu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, sedzot visus ekspertīzes izdevumus (t.sk. neatkarīga speciālista piesaisti, tā saskaņošanu veicot ar Pasūtītāju, lai nodrošinātu iespēju Pasūtītājam pārliecināties par speciālista neatkarību).

Papildus nosacījumi:

1. Inženierkomunikāciju pārbūves vai pieslēguma gadījumā tiks pieprasīti un saņemti tehniskie noteikumi no attiecīgiem tīklu turētājiem (vai ēkas pārvaldnieka).

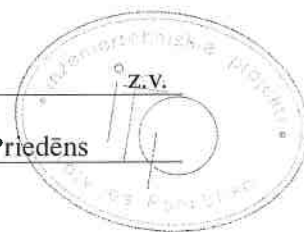
1. Būvprojekta sagatavošanas prasības:

1. Būvprojekts tiks izstrādāts saskaņā ar Latvijas Republika spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
2. Būvprojekts tiks saskaņots ar visām institūcijām, kas izdevušas noteikumus, kā arī citām personām, kuru īpašuma tiesības tiek skartas.
3. Būvprojekts tiks iesniegts Pasūtītājam papīra formātā 5 (piecos) eksemplāros un elektroniski 1 (vienā) eksemplārā.

Amatpersonas vai pilnvarotās personas paraksts:

Parakstītāja vārds, uzvārds un amats:

Valdes priekšsēdētājs Māris Priedēns



2017. gada 06. oktobrī