

APSTIPRINĀTS
ar Ventspils Augstskolas
Iepirkuma komisijas sēdes
11.11.2014. protokolu
Nr. VeA 2014/12VP/ – 01
identifikācijas Nr.VeA 2014/12VP



IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

PAKALPOJUMU IEPIRKUMA NOLIKUMS

**Radioteleskopa RT-32 spoguļa virsmas balsta metāla konstrukcijas
vienkāršotās renovācijas būvdarbu būvuzraudzība projekta
„(IKSA-CENTRS) Informācijas, komunikāciju un signālapstrādes
tehnoloģiju valsts nozīmes pētniecības centra izveide” (vienošanās
Nr.2011/0044/2DP/2.1.1.3.1/11/IPIA/VIAA/006) ietvaros**

Identifikācijas Nr. VeA 2014/12VP

I VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

Iepirkuma procedūra	Pakalpojuma iepirkums saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8. ² pantu.
Iepirkuma līgums	Būvuzraudzības līgums par Radioteleskopa RT-32 vienkāršotās renovācijas būvdarbu veikšanu
Komisija	Ar Ventspils augstskolas 11.11.2014. rīkojumu Nr.165/as izveidota iepirkuma komisija
Izpildītājs	Pretendents, kurš ir atzīts par uzvarētāju Iepirkuma procedūrā un ar kuru ir noslēgts Iepirkuma līgums
Pretendents	Jebkura Pretendenta mītnes zemes likumdošanā noteiktajā kārtībā reģistrēta (dibināta) tiesībspējīga un rīcībspējīga fiziska vai juridiska persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā un kura atbilst iepirkuma nolikumā noteiktajiem pretendentu atlases kritērijiem
Projekts	Eiropas Reģionālās attīstības fonda (ERAF) līdzfinansēts projekts „(IKSA-CENTRS) Informācijas, komunikāciju un signālapstrādes tehnoloģiju valsts nozīmes pētniecības centra izveide” (Vienošanās Nr.2011/0044/2DP/2.1.1.3.1/11/IPIA/VIAA/006)
CPV kods	71520000-9

1. Pasūtītājs

Pasūtītājs	Ventspils Augstskola
Juridiskā adrese	Inženieru iela 101, Ventspils, LV-3601, Latvija
Nodokļu reģistrācijas Nr.	90000362426
Kontakti	Tālrunis 63628303, 29293456, fakss 63629660, Dainis.Plume@venta.lv
Kontaktpersona	Dainis Plūme

2. Iepirkuma priekšmets un CPV kods

2.1. Iepirkuma priekšmets - Radioteleskopa RT-32 spoguļa virsmas balsta metāla konstrukcijas vienkāršotās renovācijas būvdarbu būvuzraudzība.

2.2. Iepirkuma CPV kods - 71520000-9 (celtniecības uzraudzības pakalpojumi).

3. Iepirkuma līguma izpildes vieta

Objekts – Radioteleskops RT-32, „Viraki”, Irbene, Ances pagasts, Ventspils novads, Latvija.

4. Tehniskais piedāvājums

Pretendents, atbilstoši Iepirkuma procedūras dokumentācijā norādītajām Pasūtītāja prasībām, sniedz savu plānoto darbību aprakstu (tai skaitā iekļaujot atsauces uz piemērojamiem normatīviem), kas nodrošinās Iepirkuma dokumentācijā norādīto būvuzraudzības uzdevumu izpildi.

5. **Finanšu piedāvājums** jā sagatavo un jā iesniedz atbilstoši šī Iepirkuma dokumentu pielikuma Nr.3 prasībām. Pretendentam piedāvājuma līgumcena jā iekļauj visas izmaksas, kas saistītas ar līguma priekšmeta izpildei nepieciešamajiem darbiem, kas nepieciešami, lai nodrošinātu iepirkuma līguma sekmīgu realizāciju, tai skaitā biroja izdevumi, transports, darba devēja sociālais nodoklis u.tml.

6. Iepirkuma līguma izpildes termiņš

6.1. Radioteleskopa RT-32 spoguļa virsmas balsta metāla konstrukcijas vienkāršotās renovācijas būvdarbu būvuzraudzība veicama būvdarbu līguma izpildes laikā, t.i. ne ilgāk kā 9 mēnešu laikā (ietverot visus iespējamus tehnoloģiskos pārtraukumus) no

Iepirkuma līguma noslēgšanas dienas, bet ne vēlāk kā līdz 2015.gada 31.jūlijam, ņemot būvdarbu izpildes līgumā paredzētos darbu izpildes termiņus.

6.2. Līguma izpildes apjoms un/vai termiņš var tikt grozīts, atbilstoši Līguma projekta nosacījumiem. Atbilstoši Līguma nosacījumiem, Līguma izpildes apjoms un/vai termiņš var tikt grozīts, ja tiek grozīts būvdarbu līguma izpildes apjoms un/vai termiņš.

7. Nolikuma saņemšana, informācijas apmaiņas kārtība un papildu informācijas pieprasīšana un sniegšana

7.1. Ar nolikuma pamattekstu un tā pielikumiem, izņemot ar pielikumiem “Vienkāršotās renovācijas dokumentācija” un “Projekta dokumentācija”, var iepazīties Pasūtītāja mājas lapā: www.venta.lv sadaļā: <http://venta.lv/par-vea/iepirkumi>. Nolikumam pievienoto tehnisko dokumentāciju (pielikumi “Vienkāršotās renovācijas dokumentācija” un “Projekta dokumentācija”) interneta vietnē var saņemt pēc pieprasījuma nosūtīšanas iepirkuma kontaktpersonai Dainim Plūmem: Dainis.Plume@venta.lv vai tālrunis 63628303, vai Ventspils Augstskolas D307.kabinets Inženieru ielā 101, Ventspilī.

7.2. Informācijas apmaiņa starp Ieinteresētajiem piegādātājiem un Pretendentiem notiek rakstveidā pa pastu, faksu, e-pastu vai nododot personīgi. Lai informācija, kas nosūtīta pa faksu vai pa e-pastu bez elektroniski droša paraksta, iegūtu likumīgu spēku, tā parakstītā veidā vienlaikus jānosūta arī pa pastu vai arī tās saņemšana ir jāapstiprina pa faksu vai e-pastu.

8. Pieteikuma noformēšanas kārtība

8.1. Pretendents iesniedz pieteikumu papīra formā 2 (divos) eksemplāros, no kuriem 1 (viens) eksemplārs ir ORIGINĀLS un 1 (viens) eksemplārs ir KOPIJA. Pieteikumam obligāti jāpievieno CD, DVD vai USB datu nesējs ar PDF formātā ieskenētu identisku pieteikumu, kurš nedrīkst atšķirties no pieteikuma papīra formā. Pretendentam jānodrošina, ka pieteikums ir ieskenēts tādā veidā, kas ļauj saprotami un vienkopus uztvert ieskenētos dokumentus. Pieteikums (viens oriģināls un 1 kopija, 1 elektroniskā kopija) sastāv no:

8.1.1. Pieteikuma iepirkumam (saskaņā ar nolikuma 2.pielikumu „Pieteikums”);

8.1.2. Pretendenta atlases dokumentiem;

8.1.3. Pieteikuma elektroniskās kopijas uz datu nesēja.

8.2. Pieteikuma oriģinālu un kopiju iesniedz vienā slēgtā iepakojumā, uz kura norāda:

8.2.1. Pasūtītāja nosaukumu un adresi;

8.2.2. Pretendenta nosaukumu un adresi;

8.2.3. Atzīmi „Pieteikums slēgtam konkursam “Radioteleskopa RT-32 spoguļa virsmas balsta metāla konstrukcijas vienkāršotās renovācijas būvdarbu būvuzraudzība „(IKSA-CENTRS) Informācijas, komunikāciju un signālapstrādes tehnoloģiju valsts nozīmes pētniecības centra izveide” (vienošanās Nr.2011/0044/2DP/2.1.1.3.1/11/IPIA/ VIAA/006) ietvaros”. Identifikācijas Nr. VeA 2014/08/ERAF.”

8.2.4. Atzīme „Neatvērt līdz pieteikumu atvēršanas sanāksmei - 2014.gada _ . novembra plkst. 11:00!”

8.3. Ja kopējais iepakojums nav noformēts atbilstoši 6.2.punkta prasībām, Iepirkuma komisija neuzņemas atbildību par tās nesaņemšanu vai pirmstermiņa atvēršanu.

8.4. Pieteikumu sagatavo latviešu valodā. Ja kāds oriģināldokuments ir sagatavots svešvalodā, tam pievieno Pretendenta apliecinātu tulkojumu latviešu valodā.

8.5. Pretendents pieteikumu paraksta tam paredzētajās paraksta vietās un iesniedz rakstiskā veidā atsevišķā sējumā tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt. Sējuma lapām jābūt sanumurētām un jāatbilst pievienotajam satura rādītājam. Lapu daudzumam jābūt apliecinātam ar Pretendenta vai Pretendenta pilnvarotās personas parakstu.

- 8.6. Pieteikumu paraksta amatpersona, kurai ir Pretendenta pārstāvības tiesības, vai tās pilnvarota persona. Ja dokumentus paraksta pilnvarota persona, pieteikumam jāpievieno attiecīga pilnvara vai tās kopija, kas apliecina šīs personas tiesības parakstīt attiecīgos dokumentus Pretendenta vārdā.
- 8.7. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem un bez neatrunātiem labojumiem.
- 8.8. Uz piedāvājuma oriģināla un kopijām skaidri norāda „ORIĢINĀLS” un „KOPIJA”. Gadījumā, ja Iepirkuma komisija konstatē pretrunas starp piedāvājuma oriģinālā un tā kopijās iekļauto informāciju, tā vadās no piedāvājuma oriģinālā ietvertās informācijas.
- 8.9. Pretendents apliecina piedāvājuma kopiju un iesniegto dokumentu kopiju pareizību atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām, vai saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 33.panta septīto daļu apliecina visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir cauršūts vai caurauklots. Ja Pasūtītājam rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tas pieprasa, lai Pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz notariāli apliecinātu dokumenta kopiju.

9. Piedāvājuma grozīšana un atsaukšana

- 9.1. Pretendents ir tiesīgs atsaukt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties Pretendenta pārstāvim personīgi piedāvājumu uzglabāšanas vietā Ventspils augstskolā D307.kabinetā, Inženieru ielā 101, Ventspilī, un iesniedzot iesniegumu, kuru ir parakstījusi Pretendenta pārstāvēt tiesīga persona, par piedāvājuma atsaukšanu un iesniedz pārstāvības tiesības apliecināšu dokumentu (izziņu no Uzņēmuma reģistra, pilnvaru vai citu dokumentu, kas apliecina, ka attiecīgā persona ir tiesīga pārstāvēt Pretendenta) vai nosūtot Pasūtītājam pa pastu paziņojumu par atsaukumu.
- 9.2. Pretendents ir tiesīgs grozīt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties personīgi piedāvājumu uzglabāšanas vietā Ventspils Augstskolā D307.kabinetā, Inženieru ielā 101, Ventspilī un apmainot piedāvājumu vai nosūtot Pasūtītājam ar kurjerpastu vai pastu jaunu piedāvājumu. Piedāvājuma grozīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts pēdējā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.

10. Piedāvājumu iesniegšana un atvēršana

- 10.1. Piedāvājums iesniedzams personīgi vai nogādājams ar kurjerpastu, vai pa pastu nolikuma 1.punktā minētai kontaktpersonai vai Janai Berkai Ventspils Augstskolā D307.kabinetā Inženieru ielā 101, Ventspilī, līdz 2014.gada 24.novembra plkst. 09:00, katru darba dienu no plkst. 9.00 līdz plkst.12.00 un no plkst.14.00 līdz plkst.16.00, 24.novembrī no plkst.8.30 līdz 09:00.
- 10.2. Pretendenta piedāvājumi pēc nolikuma 10.1.punktā minētā termiņa netiks pieņemti, vai kurjerpasta un pasta gadījumā – sūtīti atpakaļ neatvērtā veidā.

II PRETENDENTU ATLASES NOSACĪJUMI

11. Prasības pretendentiem un atlasei iesniedzamie dokumenti.

	Prasības pretendentiem	Iesniedzamie dokumenti
11.1.	Pieteikums Iepirkumam (saskaņā ar nolikuma 2.pielikumu „Pieteikums”).	Pieteikums dalībai Iepirkuma procedūrai atbilstoši nolikuma 2.pielikumam.
11.2.	Piedāvājumu paraksta amatpersona, kurai ir Pretendenta pārstāvības tiesības, vai tās pilnvarota persona.	Ārvalstu Pretendents personu apvienības dalībnieks – ārvalstnieks vai ārvalstu persona, uz kuru Pretendents balstās, lai apliecinātu savu atbilstību

	<p>Piedāvājumā ietvertos dokumentus paraksta attiecīgo personu pārstāvētiesīgas personas vai to pilnvarotas personas.</p>	<p>nolikuma prasībām, iesniedz izziņu no kompetentas ārvalsts institūcijas, kura sniedz oficiālas ziņas par komersantu pārstāvēt tiesīgajām personām.</p> <p>Pretendents – personu apvienība – iesniedz vienošanos vai tās kopiju, kurā norādīts, kurš no personu apvienības dalībniekiem ir tiesīgs pārstāvēt Pretendenta Iepirkuma procedūrā.</p> <p>Ja dokumentus paraksta pilnvarota persona, jāpievieno attiecīga pilnvara vai pilnvarojuma līgums, vai tā kopija, kas apliecina šīs personas tiesības parakstīt attiecīgos dokumentus Pretendenta vārdā.</p>
11.3.	<p>Attiecībā uz Pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām (11.6. punkta prasībām), Pretendents ir tiesīgs balstīties uz citu personu iespējām, ja tas ir nepieciešams Iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura.</p>	<p>Pretendenta norādīto personu, uz kuru iespējām Pretendents balstās, rakstisks apliecinājums par to kvalifikācijas atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām, par:</p> <ol style="list-style-type: none"> nepieciešamo resursu nodošanu Pretendenta rīcībā, atļauju balstīties uz attiecīgās personas tehniskajām un/vai profesionālajām spējām.
11.4.	<p>Pretendents ir reģistrēts atbilstoši Latvijas Republikas vai attiecīgās ārvalsts normatīvo aktu prasībām, lai veiktu saimniecisko darbību.</p> <p>Ja Pretendents tiks uzaicināts iesniegt piedāvājumu un kā Pretendents tiks atzīts par uzvarētāju un nebūs reģistrējies savu darbību saimnieciskās darbības veikšanai, tam Pasūtītāja noteiktā laikā būs jāreģistrējas atbilstoši Latvijas Republikas vai attiecīgās ārvalsts normatīvo aktu prasībām, lai veiktu saimniecisko darbību.</p>	<p>Komersanta reģistrācijas apliecības apliecināta kopija vai saimnieciskās darbības veicēja reģistrāciju apliecināša dokumenta kopija, vai cits līdzvērtīga kompetento institūciju izdota dokumenta kopija.</p> <p>Ja Pretendents nav reģistrējies savu darbību saimnieciskās darbības veikšanai uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi, tas iesniedz apliecinājumu, ka, ja Pretendents tiks uzaicināts iesniegt piedāvājumu un kā Pretendents tiks atzīts par uzvarētāju, tas Pasūtītāja noteiktā laikā reģistrēsies atbilstoši Latvijas Republikas vai attiecīgās ārvalsts normatīvo aktu prasībām, lai veiktu saimniecisko darbību.</p>
11.5.	<p>Pretendentam, personu apvienības dalībniekam (ja Pretendents ir personu apvienība), personālsabiedrības biedram (ja Pretendents ir personālsabiedrība), personai, uz kuras spējām Pretendents balstās, lai apliecinātu savu kvalifikāciju, ir nepieciešams attiecīgs būvprakses sertifikāts</p>	<p>Latvijā reģistrētas personas norāda reģistrācijas un sertifikātu numurus.</p> <p>Ārvalstu personas iesniedz apliecinājums, ka uzvaras gadījumā tie reģistrēsies Latvijas Republikas Ekonomikas ministrijas Būvkomersantu reģistrā atbilstoši Latvijas Republikas Ministru kabineta 2014.gada 25. februāra noteikumiem Nr. 116 "Būvkomersantu reģistrācijas</p>

	un ir jābūt reģistrētam Būvkomersantu reģistrā.	noteikumi”.
11.6.	<p>Pretendents atbilst šādām tehniskajām un profesionālajām spējām:</p> <p>Pretendents pēdējo trīs gadu (2011, 2012, 2013) vai gada, kurā ir noteikts piedāvājumu iesniegšanas termiņš (2014), laikā vidēji gadā ir veicis vismaz viena objekta būvuzraudzību, kur objekta būvdarbu apjoms ir vismaz 0,5 milj.EUR, un vismaz vienā no norādītajiem objektiem veikta metināšanas un metāla konstrukciju krāsošanas darbu būvuzraudzība.</p>	<p>Pretendenta pieredzes saraksts saskaņā ar 4.pielikumu un pasūtītāju atsauksmes, kurās ietvertas ziņas par 11.6.punktā norādīto būvuzraudzības ietvaros veikto darbu apjomu, to veidu, izpildes termiņu un vietu, kā arī par to, vai visi būvniecības darbi ir veikti atbilstoši attiecīgajiem normatīviem un pienācīgi pabeigti un pieņemti no darbu pasūtītāju puses. Pieredzes sarakstā jānorāda pasūtītāja kontaktpersona, kas var sniegt atsauksmes par veikto darbu.</p>
11.7.	<p>Ja Iepirkuma procedūrai pieteikumu iesniedz personu apvienība, pieteikumā norāda personu, kura pārstāv personu apvienību Iepirkuma procedūrā.</p> <p>Ja pieteikumu iesniedz personu apvienība, kura uz pieteikuma iesniegšanas brīdi nav juridiski noformējusi savu savstarpējo sadarbību saskaņā ar Komerclikumu (izveidojusi personālsabiedrību vai komercsabiedrību), lai tiktu atzīta par Pretendentu, iesniedzamo dokumentu paketei ir jāpievieno vienošanās.</p>	<p>Vienošanās, kurā noteikts, ka visi personu apvienības dalībnieki kopā un atsevišķi ir atbildīgi par Iepirkuma līguma izpildi un sniegts pilnvarojums galvenajam dalībniekam pārstāvēt personu apvienību Iepirkumā un dalībnieku vārdā parakstīt pieteikuma dokumentus.</p> <p>Vienošanās saturā obligāti ir jābūt fiksētam, kādas personas ir apvienojušās personu apvienībā, katra personu apvienības dalībnieka kompetences joma.</p> <p>Vienošanās tekstā ir jāietver apliecinājums, ka gadījumā, ja personu apvienība tiks noteikta par slēgtā konkursa uzvarētāju, 10 (desmit) darba dienu laikā pēc nogaidīšanas termiņa beigām, ja Iepirkumu uzraudzības birojā nebūs iesniegts iesniegums par Iepirkuma procedūras pārkāpumiem, parakstīs Iepirkumu līgumu.</p>

III PIEDĀVĀJUMU IZSKATĪŠANA, PRETENDENTU ATLASE PIEDĀVĀJUMU PĀRBAUDE UN VĒRTĒŠANA.

- 12.1.Piedāvājumu pārbaudi, izvērtēšanu un uzvarētāja noteikšanu veic Komisija.
- 12.2.Pretendenti, kuri neatbilst atlases prasībām tiks noraidīti un izslēgti no tālākās dalības iepirkuma procedūrā, ņemot vērā trūkumu būtiskumu un to ietekmi uz iespēju izvērtēt pretendenta atbilstību kvalifikācijas prasībām un iesniegto piedāvājumu pēc būtības.
- 12.3.Pēc Pretendentu atlases Komisija veic atlasī izturējušā/-šo pretendenta/-u tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi.
- 12.4.Pēc pretendentu atlases un iesniegto tehnisko piedāvājumu atbilstības Iepirkuma nolikuma prasībām pārbaudes, Komisija veic Iepirkuma nolikumam atbilstošo piedāvājumu vērtēšanu.

- 12.5. Par uzvarētāju tiks atzīts pretendenta piedāvājums ar viszemāko piedāvāto līgumcenu, ja gan Pretendents, gan tā iesniegtais piedāvājums ir atzīts par atbilstošu Iepirkuma nolikuma un tā pielikumu prasībām, kā arī piedāvājumā ir iekļautas pilnīgi visas ar Iepirkuma izpildi saistītās izmaksas.
- 12.6. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8².panta 6.daļai, Komisija pārbauda Pretendenta, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, atbilstību Publisko iepirkumu likuma 8².panta 5.daļai (iegūstot informāciju no informācijas sistēmas, kurā ir apkopota informācija no Uzņēmuma reģistra par Pretendenta maksātnespējas un likvidācijas procesu un informāciju par saimnieciskās darbības apturēšanu, kā arī informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta par nodokļu parādiem, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādiem, kas kopsummā pārsniedz 150 euro).
- 12.7. Ja 12.7. punktā iegūtajā informācijā no informācijas sistēmas par nodokļiem tiks norādīts, ka nodokļu parāda kopsumma pārsniedz 150 euro, Iepirkuma komisija informēs Pretendentu par to, ka tam konstatēti nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 euro, un Pretendentam 10 darbdienu laikā pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas būs jāiesniedz parādu nomaksas apliecināta izdruka no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas vai pašvaldības izziņa par to, ka Pretendentam laikā pēc Paūlītāja nosūtītās informācijas saņemšanas dienas nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro.
- 12.8. Ja attiecīgais Pretendents neiesniedz 12.8. punktā noteiktajā termiņā prasīto dokumentu, Pasūtītājs Pretendentu izslēdz no tālākās dalības iepirkuma procedūrā.

13. Iepirkuma līguma slēgšana

- 13.1. Līguma (5.pielikums) nosacījumi pretendentam jāpieņem, ja nolēmis piedalīties iepirkumā.
- 13.2. Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumu ar Komisijas izraudzīto pretendentu. Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkumu un neslēgt līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.
- 13.3. Gadījumā, ja neviens piedāvājums neatbilda Nolikuma prasībām, vai arī iepirkumam nav iesniegts neviens piedāvājums, Iepirkumu komisija pieņem lēmumu izbeigt iepirkuma procedūru bez uzvarētāja noteikšanas.
- 13.4. Gadījumā, ja iepirkuma uzvarētājs atsakās slēgt pakalpojuma līgumu vai nenoslēdz to pasūtītāja noteiktajā termiņā, Komisija lemj par līguma slēgšanu ar Pretendentu, kurš piedāvājis otro zemāko līgumcenu, ja gan šis Pretendents, gan viņa iesniegtais piedāvājums ir atzīts par atbilstošu iepirkuma nolikuma un tā pielikumu prasībām, kā arī viņa piedāvājumā ir iekļautas pilnīgi visas ar iepirkumu saistītās izmaksas un uz Pretendentu nav attiecināmi Publisko iepirkumu likuma 8².panta 5.daļā minētie apstākļi. Ja arī nākamais pretendents atsakās slēgt līgumu, tad pasūtītājs pārtrauc iepirkuma procedūru.

IV IEPIRKUMA KOMISIJAS DARBĪBA, TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

14. Komisijas darbības pamatnoteikumi

- 14.1. Komisija nodrošina Iepirkuma procedūras nolikuma izstrādāšanu, protokolē Iepirkuma procedūras gaitu un ir atbildīga par šīs procedūras norisi.
- 14.2. Komisija vērtē Pretendentus, to iesniegtos piedāvājumus un citus dokumentus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un šo nolikumu, kā arī citiem normatīvajiem aktiem.

- 14.3. Komisijas priekšsēdētājs organizē un vada tās darbu, nosaka Komisijas sēžu vietu, laiku un darba kārtību, sasauc un vada Komisijas sēdes.
- 14.4. Komisija lēmumus pieņem sēdēs.
- 14.5. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas Komisijas locekļu.
- 14.6. Komisija pieņem lēmumus ar vienkāršu klātesošo Komisijas locekļu balsu vairākumu. Ja balsu skaits sadalās līdzīgi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss.

15. Komisijas tiesības:

- 15.1. Pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos.
- 15.2. Pieaicināt ekspertus atzinumu sniegšanai.
- 15.3. Veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un citiem normatīvajiem aktiem.
- 15.4. Iesniegto piedāvājuma dokumentu neskaidrību gadījumā Komisija patur tiesības pieprasīt no Pretendenta papildu informāciju. Neatbilstoši nolikuma prasībām sagatavotu dokumentu gadījumā Komisija patur tiesības izvērtēt pārkāpumu būtiskumu un pieņemt lēmumu par Pretendenta izslēgšanu vai neizslēgšanu no tālākās dalības Iepirkumu procedūrā.

16. Komisijas pienākumi:

- 16.1. Sniegt papildu informāciju par nolikumu un iepirkuma priekšmetu.
- 16.2. Nesniegt informāciju par citu piedāvājumu esamību laikā no piedāvājuma iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim. Piedāvājumu vērtēšanas laikā nesniegt informāciju par vērtēšanas procesu.
- 16.3. Nodrošināt piedāvājumu glabāšanu vērtēšanas laikā tā, lai tiem nevarētu piekļūt personas, kuras nav iesaistītas vērtēšanas procesā.

V PRETENDENTU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

17. Pretendenta tiesības:

- 17.1. Grozīt un atsaukt iesniegto piedāvājumu pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.
- 17.2. Ja Komisija informāciju par Pretendentu, kura ir pamats Pretendenta izslēgšanai no turpmākās dalības iepirkumā, iegūst tieši no kompetentas institūcijas, datubāzēs vai no citiem avotiem, Pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu gadījumos, kad iepirkuma komisijas iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai.
- 17.3. Saņemt informāciju par iepirkuma rezultātiem.
- 17.4. Veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un citiem normatīvajiem aktiem.

18. Pretendenta pienākumi:

- 18.1. Iesniedzot savu piedāvājumu, ievērot visus iepirkuma nolikumā minētos nosacījumus kā pamatu iepirkuma izpildei un uzņemties risku šī iepirkuma sakarā.
- 18.2. Komisijas noteiktajā termiņā sniegt atbildes uz Komisijas pieprasītajiem paskaidrojumiem par piedāvājumu.
- 18.3. Piedaloties iepirkumā, ievērot iepirkuma nolikuma, tai skaitā pielikumu prasības, kā arī Publisko iepirkumu likuma un citu iepirkumu kārtību reglamentējošo likumdošanas normatīvo aktu noteikumus.
- 18.4. Nekavējoši pa faksu vai e-pastu sniegt apstiprinājumu par visu saraksti, kas ir saņemta no Pasūtītāja.
- 18.5. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.

VI PIELIKUMI

- 1.pielikums „Darba uzdevums - Tehniskā specifikācija”
- 2.pielikums „Piedāvājuma forma”
3. Pielikums “ Finanšu piedāvājums”
- 4.pielikums “Pretendenta pieredzes apraksts”
- 5.pielikums „Iepirkuma līguma projekts”

Pielikums Nr.1

Radioteleskopa RT-32 spoguļa virsmas balsta metāla konstrukcijas
vienkāršotās renovācijas būvdarbu būvuzraudzība projekta
„(IKSA-CENTRS) Informācijas, komunikāciju un signālapstrādes tehnoloģiju
valsts nozīmes pētniecības centra izveide”
(vienošanās Nr.2011/0044/2DP/2.1.1.3.1/11/IPIA/VIAA/006) ietvaros
identifikācijas Nr. VeA _____

Darba uzdevums – tehniskās specifikācijas

Objekta nosaukums: Vienkāršotās renovācijas būvdarbu būvuzraudzība VeA IZI VSRC radioteleskopa RT-32 spoguļa virsmas balsta metāla konstrukcijai (turpmāk - Objekts)

Objekta adrese: “Viraki”, Ances pagasts, Ventspils novads, Latvija

Pasūtītāja nosaukums, adrese: Ventspils Augstskola, Inženieru ielā 101, Ventspilī

Iepirkuma priekšmets: Vienkāršotās renovācijas būvdarbu būvuzraudzība VeA IZI VSRC radioteleskopa RT-32 spoguļa virsmas balsta metāla konstrukcijai.

Līguma izpildes laiks: no līguma noslēgšanas līdz 2015. gada 31.jūlijam.

1. vispārējā INFORMĀCIJA par objektu

1.1. Atsevišķi apkārtējās vides apstākļi objekta atrašanās vietā:

1.1.1. Āra temperatūras svārstības -35...+40 C

1.1.2. Vidējais mēneša nokrišņu daudzums robežās no 25mm līdz 85mm

1.1.3. Vēja ātrums no 0 līdz 44 m/s

1.1.4. Sniega noslodze : 1,0 kN/ m²

1.1.5. Seismiskā slodze: saskaņā ar LBN 005-99

1.1.6. Radioteleskopa RT-32 spoguļa virsmas balsta režģa tehniskais raksturojums

1.1.7. kopējais balsta režģa metāla konstrukciju daļu skaits: ~20 000* vienības, t.sk.:

1.1.7.1. metāla stieņi – 448 gab. ,

1.1.7.2. caurules – 5846 gab.,

1.1.7.3. kvadrātveida caurules – 80 gab.,

1.1.8. L veida metāla profili - 6850 gab.;

1.1.9. U veida metāla profili – 7024 gab.

1.2. nav ievērtis savienojošo mezglu skaits

1.3. konstrukciju daļu esošais stāvoklis:

1.3.1. labā stāvoklī: ~84 %,

1.3.2. vidējā stāvoklī: ~ 10 %,

1.3.3. sliktā vai kritiskā stāvoklī: ~ 6 %.

2. Vispārējais būvdarbu apraksts

2.1. Radioteleskopa RT-32 spoguļa virsmas balsta metāla konstrukcijas vienkāršotās renovācijas darbi sevī ietver radioteleskopa RT-32 spoguļa virsmas balsta režģa renovāciju, aviācijas signālapgaismojuma maiņu, centrēšanas mezgla, sekundārā spoguļa renovāciju, konusa kabīnes renovāciju, virsmas paneļu, centrālās kabīnes (zemspoguļa kabīne) renovāciju, ietverot šādus mezglus:

2.1.1. BK (spoguļa virsmas metāla balsta konstrukcija);

2.1.2. Aviācijas signālapgaismojums;

2.1.3. Centrēšanas mezgls;

2.1.4. Sekundārā spoguļa mezgls;

2.1.5. Sekundārā spoguļa rāmis;

2.1.6. Sekundārā spoguļa regulēšanas mehānisms;

2.1.7. Iekšējais gredzens;

2.1.8. Konusa kabīne;

2.1.9. Paneļi;

- 2.1.10. Sekundārā spoguļa balsta konstrukcija;
 2.1.11. Sekundārā spoguļa balsta konstrukcijas kājas;
 2.1.12. Centrālā kabīne (zemspoguļa kabīne);
 2.1.13. Apkopes tunelis (augšējās sānu kabīnes);
 2.1.14. BK Apakšējā daļa.
 2.2.Vienkāršotās renovācijas darbi veicami atbilstoši izstrādātajai un Ventpils novada būvvaldē 12.06.2014 saskaņotajai (Nr. 149-11/14) vienkāršotās renovācijas apliecinājuma kartes dokumentācijai, detalizētajai tehniskajai dokumentācijai (turpmāk – Projekta dokumentācija), tai skaitā paredzot šādus darbus:

<p>2.2.1. Objekta renovācijas priekšdarbi:</p>	<p>Objekta sagatavošana renovācijai :</p> <p>2.2.1.1.balsta pamatnes sagatavošana – jaunu betona pamata balstu, uz kuriem tiek plānots novietot BK uz zemes, izbūve;</p> <p>2.2.1.2.centrālā sastatņu tipa torņa izbūve – jauna saliekama sastatņu tipa torņa konstrukcijas izbūve, kas nodrošinās sekundārā spoguļa rāmja demontāžu un telts izveidi virs BK</p> <p>2.2.1.3.BK nocelšanas priekšdarbi – celtņa trošu pievienošanas vietu sagatavošana, trošu izvietojumam traucējošo spoguļa virsmas paneļu marķēšana un demontāža;</p> <p>2.2.1.4.sekundārā spoguļa nocelšana – esošā sekundārā spoguļa atvienošana no rāmja un tā nocelšana (nocelšanas tehnoloģija jāaskaņo ar Pasūtītāju);</p> <p>2.2.1.5.BK nocelšana – celtņa sagatavošana nocelšanas procedūrai kopā ar celtņa operatoru, celtņa trošu stiprināšana pie īpaši sagatavotiem trošu stiprinājumiem, balsta skrūvju atskrūvēšana, galveno atbalsta punktu atbrīvošana ar hidraulisko domkratu, BK nocelšana, novietošana uz iepriekš sagatavotiem balstiem uz zemes;</p> <p>2.2.1.6.sekundārā spoguļa balsta demontāža – pēc BK nocelšanas ar celtņi tiek nocelti balsta konstrukcijas elementi un novietoti uz iepriekš sagatavotiem balstiem;</p> <p>2.2.1.7.teleskopa torņa aizsargpārklāja uzklāšana – tiek paredzēts uzklāt teleskopa torņa aizsargpārklāju, lai izvairītos no smilšu, rūsas daļiņu iekļūšanas piedziņas sistēmā, veicot renovācijas darbus virsmas apakšējai daļai, konusa kabīnei, apkopes tuneļu un centrālās kabīnes renovāciju.</p>
<p>2.2.2. BK renovācija:</p>	<p>2.2.2.1.BK segmentu metāla konstrukciju remonts - bojāto mezglu nomaiņa vai remonts;</p> <p>2.2.2.2.Metinājumu, kuru kvalitāte ir zemāka par C klasi, remonts,</p> <p>2.2.2.3.BK segmentu metāla konstrukciju sagatavošana krāsošanai - visas vecās krāsas un rūsas noņemšana, bojāto elementu, kas atklāti šo darbu veikšanas laikā un atbilst remontam pakļaujamo elementu grupai, remonts,</p> <p>2.2.2.4.BK segmentu metāla konstrukciju iekšējo virsmu apstrāde un ārējo virsmu krāsošana.</p>
<p>2.2.3. BK apakšējās daļas renovācija:</p>	<p>2.2.3.1.laiņu izvietošana uz metāla konstrukcijām;</p> <p>2.2.3.2.metāla konstrukcijas sagatavošana krāsošanai – vizuāla metāla konstrukciju un tās metinājuma vietu inspekcija, vecās krāsas un rūsas kārtas noņemšana;</p> <p>2.2.3.3.metāla konstrukciju krāsošana.</p>
<p>2.2.4. Spoguļa virsmas -</p>	<p>2.2.4.1.Paneļu marķēšana – veic visu paneļu marķēšanu ar unkāliem idenfikācijas Nr., esošā paneļu regulējuma uzmērīšanu (nosaka</p>

<p>Paneļu renovācija:</p>	<p>attālumu no paneļu apakšējās daļas pret BK); 2.2.4.2.Paneļu demontāža – sistemātiska paneļu demontāža; 2.2.4.3.Paneļu virsmas sagatavošana krāsošanai – veic paneļu malu nogriešanu, paneļu, t.sk. virsmas attīrīšana no vecās krāsas; 2.2.4.4.Paneļu krāsošana; 2.2.4.5.Paneļu montāža – pēc BK segmentu metāla konstrukciju remonta veic paneļu montāžu saskaņā ar pirms demontāžas veiktajiem uzņēmējumiem un atzīmēm.</p>
<p>2.2.5. Konusa kabīnes renovācija:</p>	<p>2.2.5.1.Sagatavošanās darbi renovācijai – elektrisko un zinātnisko ierīču demontēšana (norobežošana), lai tās netiktu bojātas renovācijas procesa laikā, termiskās analīzes veikšana, lai noteiktu bojātās siltumizolācijas vietas; 2.2.5.2.Kabīnes ārējās metāla virsmas sagatavošana krāsošanai – veic virsmas attīrīšanu no krāsas, bojāto vietu remontu; 2.2.5.3.Kabīnes ārējās metāla virsmas krāsošana; 2.2.5.4.Kabīnes iekšējo virsmu remonts – iekšējā apšuvuma noņemšana, bojātās siltumizolācijas nomaiņa, koka grīdas nomaiņa; 2.2.5.5.kondicēšanas iekārtu komplekta uzstādīšana; 2.2.5.6.apsildes iekārtu komplekta uzstādīšana.</p>
<p>2.2.6. Apkopes tuneļu un centrālās kabīnes renovāciju:</p>	<p>2.2.6.1.Kabīnes ārpusē metāla virsmas sagatavošana krāsošanai – veic virsmas attīrīšanu no krāsas, bojāto vietu remontu 2.2.6.2.Kabīnes ārpusē metāla virsmas krāsošana, 2.2.6.3.Kabīnes iekšpusē remonts – iekšējā apšuvuma remonts, kur tas ir bojāts, koka grīdas demontāža un rūsas noņemšana, siltumizolācijas remonts.</p>
<p>2.2.7. Sekundārā spoguļa, sekundārā spoguļa balsta konstrukcijas, sekundārā spoguļa mezgla un centrālā mezgla renovācija:</p>	<p>2.2.7.1.Sekundārā spoguļa sagatavošana krāsošanai – vecās krāsas noņemšana; 2.2.7.2.Sekundārā spoguļa krāsošana. 2.2.7.3.Sekundārā spoguļa mezgla renovācija: 2.2.7.3.1. Sekundārā spoguļa esošās savienojuma skrūves aizstāt ar jauna savienojuma mezgla izveidi, metāla konstrukcijas (rāmis, kronšteini) esošās rūsas un bojātās krāsas noņemšana, 2.2.7.3.2. Sekundārā spoguļa metāla konstrukcijas krāsošana. 2.2.7.4.Sekundārā spoguļa balsta remonts: 2.2.7.4.1. Esošo metāla metāla konstrukciju sagatavošana krāsošanai – paredzēt esošās krāsas un rūsas noņemšanu, 2.2.7.4.2. Esošo metāla metāla konstrukciju krāsošana.</p>
<p>2.2.8. Radioteleskopa spoguļa virsmas balsta režģa montāža:</p>	<p>2.2.8.1.sekundārā spoguļa balsta konstrukcijas, sekundārā spoguļa mezgla, sekundārā spoguļa centra mezgla montāža, aviācijas gaismu uzstādīšana, celtņa sagatavošana uzcelšanas procedūrai (kopā ar celtņa operatoru), celtņa trosu piestiprināšana pie īpaši sagatavotiem trosu stiprinājumiem, balsta vietu atbrīvošana, radioteleskopa uzcelšana uz esošajām balsta vietām, radioteleskopa nostiprināšana, sekundārā spoguļa (un jauna heksapoda) uzstādīšana.</p>

2.3.Būvdarbu līgumā iekļauta daļa no darbiem, kas paredzēti Tehniskajā dokumentācijā, tomēr Pasūtītājs ir tiesīgs palielināt būvdarbu līguma izpildes apjomu par darbiem, kuri iekļauti sākotnējā būvdarbu iepirkumā. Attiecīgi par šiem darbiem var tikt palielināts būvuzraudzības apjoms un/vai termiņš.

2.3.1. Būvdarbu līgumā iekļautais darbu apjoms:

Būvdarbu etaps	Lokālās tāmes Nr.
Objekta sagatavošana renovācijai, montāža instrumenta darbības nodrošināšanai pēc būvdarbu pabeigšanas, t.sk.	
“Infrastruktūra”	1-1
“Objekta sagatavošana nocelšanai, montāžai”, t.sk.	1-2
<i>1.2.1.Reflektora nocelšana</i>	
<i>1.2.2.Reflektora montāža darbības nodrošināšanai</i>	
“Sastatnes”	1-3
BK 12. segmenta metāla konstrukciju remonts	1-15
BK 13. segmenta metāla konstrukciju remonts	1-16
BK 14. segmenta metāla konstrukciju remonts	1-17
BK 15. segmenta metāla konstrukciju remonts	1-18

2.3.2. Būvdarbu līgumā neiekļautais darbu apjoms:

Būvdarbu etaps	Lokālās tāmes Nr.
BK 1. segmenta metāla konstrukciju remonts	1-4
BK 2. segmenta metāla konstrukciju remonts	1-5
BK 3. segmenta metāla konstrukciju remonts	1-6
BK 4. segmenta metāla konstrukciju remonts	1-7
BK 5. segmenta metāla konstrukciju remonts	1-8
BK 6. segmenta metāla konstrukciju remonts	1-9
BK 7. segmenta metāla konstrukciju remonts	1-10
BK 8. segmenta metāla konstrukciju remonts	1-11
BK 9. segmenta metāla konstrukciju remonts	1-12
BK 10. segmenta metāla konstrukciju remonts	1-13
BK 11. segmenta metāla konstrukciju remonts	1-14
BK 16. segmenta metāla konstrukciju remonts	1-19
Iekšējā gredzena renovācija	1-20
BK apakšējās daļas renovācija	1-21
Sekundārā spoguļa renovācija, sekundārā spoguļa balsta konstrukcijas, sekundārā spoguļa mezgla un centrālā mezgla renovācija	1-22
Konusa kabīnes renovācija	1-23
Apkopes tuneļu un centrālās kabīnes renovācija	1-24
Spoguļa virsmas paneļu renovācija	1-25
Aviācijas apgaismojuma ierīkošana	1-26
Tāmes Nr.1-1 “Infrastruktūra” pozīcija “Videonovērošana, ar kabeļu tīkliem”	
Tāmes Nr.1-3 “Sastatnes” 1.2. pozīcija “Aplājums (tents)/Housing (Tent)”	
Tāmes Nr.1-15 “BK 12. segmenta metāla konstrukciju remonts/Segment 12” pozīcijas “Cauruļu labošana/Ielāpu likšana. Bojājumu klase 2”, “BUS platformu renovācija”, “Iekšējo virsmu pretkorozijas aizsardzība”, Ārējo virsmu krāsošanas sagatavošana: sagatavošana pārklājot piegulošās komponentes”	
Tāmes Nr.1-16 “BK 13. segmenta metāla konstrukciju remonts/Segment 13” pozīcijas “Cauruļu labošana/Ielāpu likšana. Bojājumu klase 2”, “BUS platformu renovācija”, “Iekšējo virsmu pretkorozijas aizsardzība”, Ārējo virsmu krāsošanas sagatavošana: sagatavošana pārklājot piegulošās komponentes”	
Tāmes Nr.1-17 “BK 14. segmenta metāla konstrukciju remonts/Segment 14” pozīcijas “Cauruļu labošana/Ielāpu likšana. Bojājumu klase 2”, “BUS platformu renovācija”, “Iekšējo virsmu pretkorozijas aizsardzība”, Ārējo virsmu krāsošanas sagatavošana: sagatavošana pārklājot piegulošās komponentes”	

Tāmes Nr.1-18 “BK 15. segmenta metāla konstrukciju remonts/Segment 15” pozīcijas “Cauruļu labošana/Ielāpu likšana. Bojājumu klase 2”, “BUS platformu renovācija”, “Iekšējo virsmu pretkorozijas aizsardzība”, Ārējo virsmu krāsošanas sagatavošana: sagatavošana pārklājot piegulošās komponentes”	
--	--

3. Būvuzrauga uzdevums, tiesības un pienākumi noteikti līgumprojektā.

4. Telpas Pakalpojuma sniegšanai un aprīkojums

- 4.1. Būvuzraugam jāsedz visi izdevumi, kas saistīti ar nepieciešamajiem resursiem Pakalpojuma sniegšanai gan telpās Pakalpojuma sniegšanai, gan savā birojā.
- 4.2. Būvuzraugs nodrošina, lai tam būtu darbam nepieciešamais aprīkojums, kā arī palīgpersonāla nodrošinājums.

5. Būvuzraugs atbildība:

- 5.1. Būvdarbu norises uzraudzība tiek veikta atbilstoši Būvniecības likuma un tam pakārtoto normatīvo aktu prasībām, Projekta dokumentācijai un Pasūtītāja rīkojumiem.
- 5.2. Būvdarbu īstenošana tiek veikta atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
- 5.3. Būvuzraugs atbildīgs, lai Būvdarbos tiktu izmantoti kvalitatīvi un Projekta dokumentācijai atbilstoši būvizstrādājumi.
- 5.4. Būvuzraugs atbildīgs par neplānotajiem būvdarbu pārtraukumiem, ja tie radušies būvuzrauga vainas dēļ.
- 5.5. Būvuzraugs atbildīgs par Pasūtītājam vai būvuzņēmējam nodarītajiem zaudējumiem, kas radušies būvuzrauga bezdarbības vai vainas dēļ.
- 5.6. Ja būvuzraugs ir parakstījis konstrukciju vai darbu pieņemšanas aktu un ir notikusi konstrukcijas vai būves daļas deformācija vai sabrukšana, būvuzrauga un citu būvniecības dalībnieku atbildības pakāpi par notikušo nosaka Valsts būvinspekcijas organizētās ekspertīzes atzinumā.
- 5.7. Ja būvuzraugs nepilda Latvijas būvnormatīva LBN 303-03 „Būvuzraudzības noteikumi” noteikumus, pasūtītājam ir tiesības:
- 5.7.1. lauzt būvuzraudzības līgumu;
- 5.7.2. ierosināt būvuzrauga prakses sertifikāta anulēšanu institūcijai, kura to izdevusi.

6. Pielikumi:

- 6.1. Vienkāršotās renovācijas dokumentācija
- 6.2. Projekta dokumentācija

Pielikums Nr.2

Radioteleskopa RT-32 spoguļa virsmas balsta metāla konstrukcijas
vienkāršotās renovācijas būvdarbu būvuzraudzība projekta
„(IKSA-CENTRS) Informācijas, komunikāciju un signālapstrādes tehnoloģiju
valsts nozīmes pētniecības centra izveide”
(vienošanās Nr.2011/0044/2DP/2.1.1.3.1/11/IPIA/VIAA/006)
ietvaros identifikācijas Nr. VeA 2014/12VP

PIETEIKUMS

[Vietas nosaukums], 2014.gada __. _____

Pretendenta (personu apvienības) nosaukums: ¹	
Reģistrācijas numurs un datums*:	
PVN maksātāja reģistrācijas numurs*:	
Adrese*:	
Bankas rekvizīti*:	
Pasta adrese:	
Fakss:	
Kontaktpersona: (kontaktpersonas ieņemamais amats, vārds, uzvārds, tālrunis, e-pasts)	
Pretendenta/ Personu apvienības pilnvarotā persona: (pilnvarotās personas ieņemamais amats, vārds, uzvārds, tālrunis, e-pasts)	

* - aizpilda, ja piemērojams atbilstoši reģistrācijas valsts normatīvajiem aktiem

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

- 1) piesakās piedalīties iepirkumu procedūrā “Radioteleskopa RT-32 spoguļa virsmas balsta metāla konstrukcijas vienkāršotās renovācijas būvdarbu būvuzraudzība projekta „(IKSA-CENTRS) Informācijas, komunikāciju un signālapstrādes tehnoloģiju valsts nozīmes pētniecības centra izveide” (vienošanās Nr.2011/0044/2DP/2.1.1.3.1/11/IPIA/VIAA/006) ietvaros”, Identifikācijas Nr. VeA2014/12VP;
- 2) iesniedz piedāvājumu (turpmāk – Piedāvājums), kas sastāv no šīs Piedāvājuma formas, Finanšu piedāvājuma un tehniskā piedāvājuma dokumentiem,
- 3) apliecina, ka gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Līgums, tad Pretendents apdrošinās savu civiltiesisko atbildību par summu, kas nav mazāka par 100 000 EUR, apmērā uz visu būvniecības laiku;
- 4) apņemas veikt Iepirkumu priekšmetā paredzētās darbības saskaņā ar tehnisko un finanšu piedāvājumu Iepirkuma līgumā noteiktajā kārtībā,
- 5) apņemas veikt Iepirkumu priekšmetā paredzētās darbības atbilstoši Būvniecības likumam un citu normatīvo aktu prasībām,
- 6) apliecina, ka ir iepazinies ar Projekta dokumentāciju (tehnisko dokumentāciju) un apliecina, ka piedāvātajā Līgumcēnā ir iekļāvis visas izmaksas, kas saistītas ar Iepirkuma priekšmetā paredzēto būvuzraudzības darbību veikšanu,
- 7) iesniedz piedāvājumu (turpmāk – Piedāvājums), kas sastāv no:
 - a) šī pieteikuma un atlases dokumentiem,
 - b) tehniskā piedāvājuma un
 - c) finanšu piedāvājuma;
- 8) apliecina, ka visas Piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas.

¹Personu apvienības gadījumā norāda katra personu grupas dalībnieka nosaukumu, reģistrācijas numuru, adresi.

Paraksts _____
(pretendenta pārstāvja paraksts)

Vārds, uzvārds: _____

Pretendenta nosaukums: _____

(pretendenta pārstāvja amata nosaukums)

Pielikums Nr.3

Radioteleskopa RT-32 spoguļa virsmas balsta metāla konstrukcijas
vienkāršotās renovācijas būvdarbu būvuzraudzība projekta
„(IKSA-CENTRS) Informācijas, komunikāciju un signālapstrādes tehnoloģiju
valsts nozīmes pētniecības centra izveide”
(vienošanās Nr.2011/0044/2DP/2.1.1.3.1/11/IPIA/VIAA/006) ietvaros
identifikācijas Nr. VeA 2014/12VP

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

[Vietas nosaukums], 2014.gada __. _____

Pretendenta (personu apvienības) nosaukums: ²	
Reģistrācijas numurs un datums*:	
PVN maksātāja reģistrācijas numurs*:	
Adrese*:	
Bankas rekvizīti*:	
Pasta adrese:	
Kontaktpersona: (kontaktpersonas ieņemamais amats, vārds, uzvārds, tālrunis, e-pasts)	
Pretendenta/ Personu apvienības pilnvarotā persona: (pilnvarotās personas ieņemamais amats, vārds, uzvārds, tālrunis, e-pasts)	

* - aizpilda, ja piemērojams atbilstoši reģistrācijas valsts normatīvajiem aktiem

ar šī finanšu piedāvājuma iesniegšanu apliecina, ka finanšu piedāvājums sagatavots un iesniegts atbilstoši Iepirkuma procedūras dokumentācijas prasībām, ka Līgumcenā (darba izpildes vienības cenā) ietvertas visas tās izmaksas, kas nepieciešamas būvuzraudzības veikšanai visā Objekta būvniecības periodā, Pasūtītāja pieprasītajā apjomā un termiņā.

Nr.p .k.	Būvdarbu etaps	Darba izpildes vienība (Cilvēk stundu skaits, ietverot visas ar būvuzraudzību saistītās izmaksas)	Darba izpildes vienības cena (Cilvēk stundas likme, ietverot visas ar būvuzraudzību saistītās izmaksas) EUR, bez PVN)	Darba izpildes cena, EUR, bez PVN)
1	2	3	4	5=3x4
1.	Būvdarbu būvuzraudzība			
1.1.	BK 12. segmenta metāla konstrukciju remonts			
1.2.	BK 13. segmenta metāla konstrukciju remonts			
1.3.	BK 14. segmenta metāla konstrukciju remonts			
1.4.	BK 15. segmenta metāla konstrukciju remonts			
	KOPĀ LĪGUMCENA (bez PVN):			
	PVN (saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem):			

²Personu apvienības gadījumā norāda katra personu grupas dalībnieka nosaukumu, reģistrācijas numuru, adresi.

KOPĀ LĪGUMSUMMA ar PVN:			
--------------------------------	--	--	--

2. Vienas darba izpildes vienības cena – vienas darba dienas cena, ietverot visas ar būvuzraudzību saistītās izmaksas uz vienību – kas tiks ņemta par pamatu norēķiniem par darbiem, par kuru izpildi var tikt palielināts vai samazināts Darbu apjoms, aprēķinot faktiski paveikto darbu.

Nr.p .k.	Būvdarbu etaps	Darba izpildes vienības cena (Cilvēk stundas likme, ietverot visas ar būvuzraudzību saistītās izmaksas) EUR, bez PVN)
2.	Būvdarbu būvuzraudzība	

3. Piedāvājums par līgumā neietverto Darbu izpildi (t.i. Būvdarbu līgumā neiekļauto darbu būvuzraudzības apjoms), par kuru līgums netiks slēgts, bet par kuru var tikt palielināts Darbu apjoms saskaņā ar līguma 2.5.punktu:

Nr.p .k.	Būvdarbu etaps	Darba izpildes vienība (Cilvēk stundu skaits, ietverot visas ar būvuzraudzību saistītās izmaksas)	Darba izpildes vienības cena (Cilvēk stundas likme, ietverot visas ar būvuzraudzību saistītās izmaksas) EUR, bez PVN)	Darba izpildes cena EUR, bez PVN)
1	2	3	4	5=3x4
3.	Būvdarbu būvuzraudzība			
3.1.	BK 1. segmenta metāla konstrukciju remonts			
3.2.	BK 2. segmenta metāla konstrukciju remonts			
3.3.	BK 3. segmenta metāla konstrukciju remonts			
3.4.	BK 4. segmenta metāla konstrukciju remonts			
3.5.	BK 5. segmenta metāla konstrukciju remonts			
3.6.	BK 6. segmenta metāla konstrukciju remonts			
3.7.	BK 7. segmenta metāla konstrukciju remonts			
3.8.	BK 8. segmenta metāla konstrukciju remonts			
3.9.	BK 9. segmenta metāla konstrukciju remonts			
3.10.	BK 10. segmenta metāla konstrukciju remonts			
3.11.	BK 11. segmenta metāla konstrukciju remonts			
3.12.	BK 12. segmenta metāla konstrukciju remonts			
3.13.	BK 16. segmenta metāla konstrukciju remonts			
3.14.	Iekšējā gredzena renovācija			
3.15.	BK apakšējās daļas renovācija			
3.16.	Sekundārā spoguļa renovācija, sekundārā spoguļa balsta konstrukcijas, sekundārā spoguļa mezgla un centrālā mezgla renovācija			
3.17.	Konusa kabīnes renovācija			
3.18.	Apkopes tuneļu un centrālās kabīnes			

	renovācija			
3.19.	Spoguļa virsmas paneļu renovācija			
3.20.	Aviācijas apgaismojuma ierīkošana			

Pretendenta pārstāvis:

Vārds, Uzvārds

Ieņemamais amats

Paraksts

Datums

Pakalpojuma iepirkuma nolikums, id. Nr. VeA 2014/12VP

Pielikums Nr.4
Radioteleskopa RT-32 spoguļa virsmas balsta metāla konstrukcijas
vienkāršotās renovācijas būvdarbu būvuzraudzība projekta
„(KSA-CENTRS) Informācijas, komunikāciju un signālapstrādes tehnoloģiju
valsts nozīmes pētniecības centra izveide”
(vienošanās Nr.2011/0044/2DP/2.1.1.3.1/11/PPA/VIAA/006) ietvaros
identifikācijas Nr. VeA 2014/12VP

PRETENDENTA³ PIEREDZES APRAKSTS

Nr.p. k.	Izpildes laiks (norādot datumus)	Darbu nosaukums	Īss darbu saturs izklāsts ⁴ , līgumcena,	Izpildes vieta	Darbu veicējs	Pasūtītājs, t.sk. pasūtītāja kontaktpersonas vārds, uzvārds, telefona nr., e-pasts.

Pretendenta pārstāvis:
Vārds, Uzvārds
Iegemamais amats
Paraksts

Pielikums Nr.5

Radioteleskopa RT-32 spoguļa virsmas balsta metāla konstrukcijas
vienkāršotās renovācijas būvdarbu būvuzraudzība projekta
„(IKSA-CENTRS) Informācijas, komunikāciju un signālapstrādes tehnoloģiju
valsts nozīmes pētniecības centra izveide”
(vienošanās Nr.2011/0044/2DP/2.1.1.3.1/11/IPIA/VIAA/006)
ietvaros identifikācijas Nr. VeA 2014/12VP

BŪVUZRAUDZĪBAS PAKALPOJUMU LĪGUMS Nr.

Ventspils Augstskola, reģistrācijas Nr.90000362426, juridiskā adrese: Inženieru iela 101, Ventspils, LV-3601, (turpmāk – Pasūtītājs), tās Projekta „(IKSA-CENTRS) Informācijas, komunikāciju un signālapstrādes tehnoloģiju valsts nozīmes pētniecības centra izveide” (vienošanās Nr.2011/0044/2DP/2.1.1.3.1/11/IPIA/VIAA/006) atbildīgās amatpersonas, Inženierzinātņu institūta “Ventspils Starptautiskais radioastronomijas centrs” direktora V.Avotiņa personā, kurš darbojas uz 04.02.2014. rīkojuma 14/as pamata, (turpmāk – Pasūtītājs) un _____, reģistrācijas Nr. _____, juridiskā adrese: _____ tās _____ personā, kas darbojas saskaņā ar _____,(turpmāk – Izpildītājs), turpmāk Pasūtītājs un Izpildītājs kopā saukti – Līdzēji un katrs atsevišķi Līdzējs, pamatojoties uz Iepirkumu procedūras “Radioteleskopa RT-32 spoguļa virsmas balsta metāla konstrukcijas vienkāršotās renovācijas būvdarbu būvuzraudzība projekta „(IKSA-CENTRS) Informācijas, komunikāciju un signālapstrādes tehnoloģiju valsts nozīmes pētniecības centra izveide” (vienošanās Nr.2011/0044/2DP/2.1.1.3.1/11/IPIA/VIAA/006) ietvaros”, Identifikācijas Nr. VeA2014/12VP (turpmāk tekstā – Iepirkums), rezultātiem un iepirkuma komisijas 2014.gada _____ lēmumu, un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu (turpmāk tekstā – Piedāvājums), noslēdz Līgumu (turpmāk – Līgums) ar šādiem noteikumiem:

1. Līguma priekšmets.

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas ar saviem darba rīkiem, ierīcēm un darbaspēku veikt Radioteleskopa RT-32 spoguļa virsmas balsta metāla konstrukcijas vienkāršotās renovācijas būvdarbu (turpmāk tekstā – Būvdarbi), būvuzraudzību, turpmāk tekstā „Darbs”.
- 1.2. Darbus Uzņēmējs veic ievērojot Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasības, Pasūtītāja norādījumus, Iepirkuma dokumentācijas prasības, t.sk. ievērojot Ventspils novada būvvaldē 12.06.2014 saskaņoto (Nr. 149-11/14) vienkāršotās renovācijas apliecinājuma kartes dokumentāciju, detalizēto tehnisko dokumentāciju (turpmāk – Projekta dokumentācija).
- 1.3. Izpildītājs garantē, ka tam ir visas nepieciešamās reģistrācijas apliecības un /vai sertifikāti, materiāltehniskais nodrošinājums, kvalificēts personāls, zināšanas un iemaņas, Līgumā paredzētā Darba izpildei.

2. Darbu izpildes termiņi.

- 2.1.Līgums stājas spēkā ar tā noslēgšanas brīdi.
- 2.2.Līguma darbības laiks – līdz Objekta nodošanai ekspluatācijā, kā arī līdz citu šajā Līgumā atrunāto saistību izpildei.
- 2.3.Pakalpojuma sniegšana sākas ar Līguma noslēgšanas brīdi, beidzas ar Pušu parakstītu pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 2.4.Ja Būvdarbi turpinās pēc 2015.gada 31.jūlija, Pasūtītājs un Izpildītājs var vienoties par Līguma izpildes termiņa pagarinājumu, ievērojot Latvijas Republikas Publisko iepirkumu likuma nosacījumus. Šajā gadījumā Darba izpildei par pamatu tiks ņemta Izpildītāja

Piedāvājumā piedāvātā Darba izpildes vienības cena (atbilstoši Izpildītāja Piedāvājuma Finanšu piedāvājumam, 2.sadaļa). Par šādu darbu izpildi pēc tāmes saskaņošanas Izpildītājs un Pasūtītājs noslēdz atsevišķu vienošanos par nepieciešamo darbu izpildi.

- 2.5. Darba apjoms var tikt palielināts, ja tiek palielināti Būvdarbu izpildes apjomi par tādiem darbiem, kas jau sākotnēji tika iekļauti būvdarbu iepirkuma tehniskajās specifikācijās, būvdarbu lokālo tāmju veidlapās un par tiem tika rīkota iepirkuma procedūra, bet tie netika iekļauti Līguma izpildes apjomā. Šajā gadījumā Darba izpildei par pamatu tiks ņemta Izpildītāja Piedāvājumā piedāvātā Darba izpildes cena (atbilstoši Izpildītāja Piedāvājuma Finanšu piedāvājumam, 3.daļa). Par šādu darbu izpildi pēc tāmes saskaņošanas Izpildītājs un Pasūtītājs noslēdz atsevišķu vienošanos par nepieciešamo darbu izpildi.
- 2.6. Darba apjoms var tikt samazināts, ja tiek samazināti Būvdarbu apjomi – ja Būvdarbu gaitā atklājas, ka tāmēs norādītajā apjomā tos veikt nav nepieciešams. Šajos gadījumos norēķini par izpildītajiem darbiem notiek pēc faktiskās izpildes, nemainot Izpildītāja piedāvāto Darba izpildes vienības cenu (atbilstoši Izpildītāja Piedāvājuma Finanšu piedāvājumam, 2.sadaļa).

3. Līgumcena un norēķinu kārtība.

- 3.1. Līgumcena par Līgumā noteikto Būvdarbu būvuzraudzību, noteikta pamatojoties uz Iepirkuma rezultātiem, saskaņā ar Izpildītāja iesniegto Piedāvājumu (pielikums Nr.1.), ir EUR _____ (_____eiro __ eiro centi), turpmāk – Līgumcena, līgumsumma ar PVN 21% ir EUR _____ (_____eiro __ eiro centi), turpmāk – Līgumsumma.
- 3.2. Līguma 3.1.punktā noteiktā Darba izpildes apmaksas notiek reizi mēnesī proporcionāli veikto Būvdarbu apjomam šādā kārtībā, apmērā un termiņā:
- 3.2.1. Darbs apmaksas tiek veikta, pamatojoties uz Izpildītāja iesniegto aktu, atbilstoši Darba izpildes vienības cenai atbilstoši būvdarbu etapam, atsevišķos gadījumos – darba veidam (laika un materiālo ieguldījumu izmaksas – Darba izpildes vienības cena, kas noteikta Izpildītāja Finanšu piedāvājumā), pēc faktiskā Darbu izpildes apjoma akcepta no Pasūtītāja puses.
- 3.2.2. Izmaksājot Darba apmaksas summu, tiek atskaitīts ieturējums 10 (desmit) % no izpildītā Darba apmaksas summas. Minētais ieturējums kalpo kā Izpildītāja līgumsaistību izpildes nodrošinājums. Nodrošinājumu Pasūtītājs atmaksā Izpildītājam 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Objekta nodošanas ekspluatācijā un Darba nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas.
- 3.3. Visi Līgumā paredzētie maksājumi tiek veikti ar pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu. Par samaksas brīdi tiek uzskatīts datums, kurā Pasūtītājs ir devis rīkojumu savai bankai pārskaitīt uz Izpildītāja norēķina kontu maksājuma summu.
- 3.4. Visos rēķinos, pieņemšanas – nodošanas aktos un citos dokumentos Izpildītājs norāda pilnu projekta nosaukumu „(IKSA-CENTRS) Informācijas, komunikāciju un signālapstrādes tehnoloģiju valsts nozīmes pētniecības centra izveide” (vienošanās Nr.2011/0044/2DP/2.1.1.3.1/11/IPIA/VIAA/006).

4. Izpildītāja pienākumi un atbildība

- 4.1. Izpildītājs par būvuzraugu nozīmē _____, Sert. Nr. _____, nepieciešamības gadījumā pieaicinot arī citu Izpildītāja pilnvarotu personu (*ja attiecināms*).
- 4.2. Veikt Darbu saskaņā ar Būvniecības likumu, Ministru kabineta noteikumiem Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi”, kā arī atbilstoši būvuzrauga saistību rakstam, Iepirkuma dokumentācijai, vienkāršotās renovācijas apliecinājuma kartes dokumentācijai, Projekta dokumentācijai.
- 4.3. Nekavējoties nomainīt ikvienu būvuzraudzības izpildē iesaistīto būvuzraugu, ja to rakstiski pieprasa Pasūtītājs un pamato ar kādu no šādiem iemesliem:

- 4.3.1. atkārtotu paviršu savu pienākumu pildīšanu;
- 4.3.2. nekompetenci vai nolaidību;
- 4.3.3. Līgumā noteikto saistību vai pienākumu nepildīšanu;
- 4.3.4. atkārtotu tādu darbību veikšanu, kas kaitē darba drošībai, veselībai vai vides aizsardzībai.
- 4.4. Ne vēlāk kā Līguma 2.3. punktā noteiktajā termiņā uzsākt Objekta būvuzraudzību.
- 4.5. Būvuzrauga uzdevums ir nodrošināt pasūtītāja tiesības un intereses būvdarbu veikšanas procesā, kā arī nepieļaut:
 - 4.5.1. būvniecības dalībnieku patvaļīgas atkāpes no akceptētā vienkāršotās renovācijas projekta un Projekta dokumentācijas;
 - 4.5.2. būvniecības reglamentējošo normatīvo aktu pārkāpumus;
 - 4.5.3. patvaļīgas atkāpes no Projekta dokumentācijas un/vai darbu veikšanas projektā noteiktās darbu izpildes tehnoloģijas.
- 4.6. Uzņemoties būvuzraudzību, būvuzraugs paraksta saistību rakstu saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi” – turpmāk tekstā Vispārīgie būvnoteikumi.
- 4.7. Pārbaudīt, vai būvlaukumā būvuzņēmēja rīcībā ir Vispārīgos būvnoteikumus noteiktā būvdarbu veikšanai nepieciešamā dokumentācija.
- 4.8. Organizēt un vadīt Objekta plānošanas apspriedes, apspriežu laiku iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju (vismaz reizi nedēļā), kā arī sagatavot un ne vēlāk kā 3 dienu laikā pēc sanāksmēm iesniegt sanāksmju protokolus sanāksmes dalībniekiem elektroniski un papīra formātā.
- 4.9. Veikt būvju/būvlaukuma apskati, izmaiņas dokumentējot fotogrāfijās vismaz reizi nedēļā, tās pievienojot pie ikmēneša ziņojumiem.
- 4.10. Iepazīties ar pasūtītāja un galvenā būvuzņēmēja, kā arī galvenā būvuzņēmēja un darbuzņēmēju (ja tādi ir iesaistīti būvdarbu veikšanā) līgumiem.
- 4.11. Pārbaudīt, vai pirms būvdarbu uzsākšanas ir veikti visi Vispārīgos būvnoteikumus noteiktie būvdarbu sagatavošanas darbi, t.sk. būvtafeles uzstādīšana atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu un konkrētā projekta dokumentācijas prasībām.
- 4.12. Pārbaudīt būvdarbu secības un kvalitātes atbilstību Projekta dokumentācijai, darbu veikšanas projektam, kā arī būvniecību, darba drošību un ugunsdrošību reglamentējošiem normatīvajiem aktiem.
- 4.13. Pārbaudīt būvdarbos izmantojamo būvizstrādājumu atbilstības deklarācijas un tehniskās pasēs, kā arī būvizstrādājumu atbilstību būvprojektam.
- 4.14. Pārbaudīt Objekta, kā arī izbūvēto (renovēto) metāla konstrukciju atbilstību Projekta dokumentācijā iekļautajiem risinājumiem.
- 4.15. Izpildītājam ar vislielāko rūpību jāseko līdzi un jākontrolē objekta būvniecības gaita atbilstoši Projekta dokumentācijai, projekta izmaiņām un Pasūtītāja norādījumiem. Ja projektā ir konstatēta novirze no būvnormatīvu prasībām vai konstatēta apjoma neatbilstība, tad Izpildītājs par to nekavējoties ziņo Pasūtītājam un Projekta vadītājam, projekta autoram, būvuzņēmējam un risina jautājumu par tā labāko risinājumu realizēšanu. Par visām atkāpēm no projekta un būvapjoma ir jāstāda akts ar būvuzņēmēja un autoruzrauga piedalīšanos, ko apstiprina Pasūtītāja pārstāvis.
- 4.16. Izdarīt ierakstus būvdarbu žurnālā par Objekta pārbaudēs konstatētiem trūkumiem.
- 4.17. Ierasties būvlaukumā pēc pasūtītāja, autoruzrauga, būvinspektora vai būvvaldes citas amatpersonas pirmā uzaicinājuma.
- 4.18. Pārbaudīt un apstiprināt būvuzņēmēja ikmēneša atskaites, pārbaudot darbu izpildes apjomu atbilstību darbu faktiskajai izpildei saskaņā ar būvdarbu līguma darbu apjoma tabulām, saskaņā ar Projekta dokumentāciju.
- 4.19. Ikmēneša ziņojumu Izpildītājs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam līdz katra nākamā mēneša 10.datumam. Ziņojumam ir precīzi jāraksturo būvdarbu līguma fiziskais un finansiālais progress un, kā minimums, jāietver:

- 4.19.1. Izpildītāja aktivitāšu un sasniegto rezultātu kopsavilkums, identificējot arī iesaistītos resursus;
- 4.19.2. Izpildītāja laika ieguldījumu cilvēkstundās, darba izpildes vienībās;
- 4.19.3. Būvuzņēmēju paveikto būvdarbu līgumos ietverto darbu progress pārskata periodā;
- 4.19.4. kopsavilkums par Būvuzņēmēju darbaspēku būvlaukumos;
- 4.19.5. kopsavilkums par Uzņēmēju iekārtām būvlaukumos;
- 4.19.6. kopsavilkums par Uzņēmēju celtniecības materiāliem būvlaukumos;
- 4.19.7. Izpildītāja izsniegtās Instrukcijas būvlaukumos;
- 4.19.8. nākamajā pārskata periodā paredzēto Līgumā iekļauto darbu apraksts;
- 4.19.9. Izpildītāja izsniegtie rīkojumi;
- 4.19.10. būvdarbu līgumu un Līguma finansiālais progress;
- 4.19.11. notikušās sanāksmes, apmeklētība, iesniegtās prasības, pieņemtie lēmumi;
- 4.19.12. notikušo sanāksmju protokoli;
- 4.19.13. Uzņēmēju pretenzijas vai strīdus jautājumi kavējumi, finanses, citi;
- 4.19.14. problēmas, kas radušās būvdarbu Līgumu izpildes laikā, attiecīgā objektīvā analīze un ieteicamie risinājumi;
- 4.19.15. ieteikumi, kā tikt galā ar neparedzētiem apstākļiem, kuri varētu ietekmēt būvdarbu un Līguma darbu izpildi vai kvalitāti;
- 4.19.16. būvdarbu līgumu izpildes laikā fiksēto negadījumu un kļūmju apkopojums;
- 4.19.17. būvdarbu līgumu izpildes laikā fiksēto nelaimes gadījumu un defektu pārskats;
- 4.19.18. precizētas Uzņēmēju un Izpildītāja naudas plūsmas prognozes;
- 4.19.19. būvdarbu progress fotogrāfijās, darbu uzskaites talonos (saskaņā ar Projekta dokumentāciju)
- 4.19.20. Izpildītāja pielietotās kvalitātes nodrošināšanas procedūras Līguma īstenošanā;
- 4.19.21. cita informācija, ja Pasūtītājs vai Izpildītājs uzskatīs par nepieciešamu to pievienot ikmēneša progresa ziņojumam.
- 4.20. Ikmēneša progresa ziņojumi jā sagatavo būvdarbu līguma darbības periodā, un saskaņā ar iepriekš ar Pasūtītāju saskaņotu ziņojuma formu.
- 4.21. Ziņojumi jā sagatavo un jā iesniedz rakstiskā formā latviešu valodā kā oriģināli un elektroniskā formā (1 eksemplārā CD formātā, iekļaujot visus ziņojumu pielikumus, t.sk. fotogrāfijas). Pretrunu gadījumā par noteicošo tiks uzskatīta dokumenta papīra formāta versija. Ziņojumu sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas ietilpst līgumcenā.
- 4.22. Ikmēneša progresa ziņojumus Pasūtītājs ir tiesīgs komentēt 7 (septiņas) kalendārās dienas pēc to saņemšanas. Izpildītājam jā iesniedz sniegtie Pasūtītāja komentāri 7 (septiņu) kalendāro dienu laikā un atkārtoti jā iesniedz pārstrādātais ziņojums vai tā korekcijas Ja Pasūtītājs 7 (septiņu) kalendāro dienu laikā pēc ziņojuma saņemšanas nav sniedzis komentārus, tad progresa ziņojums ir uzskatāms par apstiprinātu.
- 4.23. Izpildītājam jāievēro ziņojumu iesniegšanas termiņi, ziņojumu vēlāka iesniegšana nav pieļaujama. Ziņojumu iesniegšanās kavējumu gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot līgumsodu Līguma 9.2.punktā noteiktā apmērā.
- 4.24. Pieņemt tikai tos darbus, kas izpildīti atbilstoši Projekta dokumentācijai un normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
- 4.25. Kontrolēt būvdarbu žurnālā un autoruzraudzības žurnālā ierakstīto norādījumu izpildi.
- 4.26. Nekavējoties izziņot strādājošo evakuāciju no būvlaukuma, ja Objektā konstatētas bīstamas konstrukciju deformācijas vai sabrukšanas pazīmes vai tieši ugunsgrēka izcelšanās vai eksplozijas draudi un paziņot par to pasūtītājam, Ventspils novada Būvvaldei un Valsts būvinspekcijai, kā arī, ja nepieciešams, izsaukt Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta un citu speciālo dienestu pārstāvjus normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Izpildītājs rīkojumus un darbības koordinē ar atbildīgo būvdarbu vadītāju.
- 4.27. Sagatavot un iesniegt komisijai, kura pieņem būvi ekspluatācijā nepieciešamos dokumentus saskaņā ar Būvniecības likums.
- 4.28. Piedalīties tās komisijas darbā, kura pieņem Objektu ekspluatācijā.

- 4.29. Pieprasīt no Pasūtītāja un būvuzņēmēja jebkurus būvprojektu dokumentus (arī detalizētos rasējumus, ja tādi ir izstrādāti), lai rastu precīzu pārskatu par būvdarbu gaitu.
- 4.30. Izskatīt, pārbaudīt un akceptēt būvuzņēmēja sagatavotās izpildedokumentācijas.
- 4.31. Pieprasīt konstrukciju pārbaudi, ja rodas šaubas par kāda darba izpildes kvalitāti un atbilstību būvprojektam.
- 4.32. Ja konstatētas patvaļīgas atkāpes no būvprojekta vai netiek ievērotas normatīvajos aktos noteiktās prasības, pārtraukt būvdarbus uz laiku, kamēr tiek novērsti konstatētie trūkumi, vai iesniegt attiecīgi pasūtītājam, Būvvaldei, Valsts būvinspekcijai, Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienestam vai Valsts darba inspekcijai motivētu rakstisku pieprasījumu apturēt būvdarbus, vai iesniegt Valsts būvinspekcijai motivētu rakstisku pieprasījumu anulēt būvatļauju.
- 4.33. Ierosināt atbildīgā būvdarbu vadītāja būvprakses sertifikāta anulēšanu, ja būvdarbos atkārtoti tiek pieļautas profesionālās kļūdas vai normatīvo aktu pārkāpumi.
- 4.34. Pārbaudīt un ar parakstu apstiprināt būvdarbu vadītāja ierakstus būvdarbu žurnālā un parakstīt segto darbu pieņemšanas aktus.
- 4.35. Par katru nelaimes gadījumu darbā, kurš noticis, veicot būvdarbus, nekavējoties informēt Pasūtītāju un Pasūtītāja pārstāvi rakstveidā un nosūtīt akta par nelaimes gadījumu darbā kopiju.
- 4.36. Sniegt Pasūtītājam nepieciešamās konsultācijas vai palīdzību projekta, tehniskās dokumentācijas apstiprināšanas vai saskaņošanas laikā, kā arī iespējamo projekta tehniskās dokumentācijas gadījumā un ievērot Pasūtītāja norādījumus, ciktāl tas nav pretrunā ar normatīvajiem aktiem vai šo Līgumu.
- 4.37. Būvdarbu veikšanas laikā veikt regulāru būvobjekta un būvlaukuma apskati, ja nepieciešams, piedalīties paraugu ņemšanā, kvalitātes mērījumos, pasūtīt mērījumus, nogādāt paraugus, kā arī sagatavot ziņojumus un iesniegt tos Pasūtītājam.
- 4.38. Nekavējoties rakstiski informēt Pasūtītāju par visiem apstākļiem, kas ietekmē būvdarbu izpildi (kvalitāti, noteikto būvdarbu izpildes termiņu neievērošanu atbilstoši būvuzņēmēja precizētajam būvdarbu izpildes grafikam u.c.), ja tiek konstatētas patvaļīgas atkāpes no būvprojekta vai noslēgtā būvniecības līguma vai ja netiek ievērotas Latvijas būvnormatīvu vai Latvijas Republikā spēkā esošu normatīvo aktu prasības darba aizsardzības jomā.
- 4.39. Aizstāvēt Pasūtītāja intereses attiecībā ar pārējiem Objekta būvniecības procesa dalībniekiem. Izpildītājs nedrīkst, bez saskaņošanas ar Pasūtītāju pieņemt lēmumus, kuri ir saistīti ar noteikto būvdarbu apjomu palielināšanu vai grozīšanu, vai ar būvniecības izmaksu palielināšanu.
- 4.40. Līguma izpildes termiņa beigās nodot Pasūtītājam visu ar Objektu saistīto dokumentāciju.
- 4.41. Nodrošināt, ka būvuzraudzības izpildē iesaistītā /iesaistīto būvuzrauga/būvuzraugu kvalifikāciju apliecinošs dokuments (sertifikāts) ir derīgs visu Līguma darbības laiku.
- 4.42. Izpildītājs ir atbildīgs par Pasūtītājam, trešajām personām vai apkārtējai videi nodarīto zaudējumu, kas radies Izpildītāja vainas dēļ, vai viņa prettiesiskas darbības rezultātā pakalpojumu izpildes laikā.
- 4.43. Izpildītājs ir atbildīgs par informācijas slēpšanu vai nesniegšanu, vai par nepatiesas informācijas sniegšanu Pasūtītājam un par tā rezultātā radītajiem zaudējumiem.
- 4.44. Būvdarbu norises uzraudzība tiek veikta atbilstoši Būvniecības likuma un tam pakārtoto normatīvo aktu prasībām, Projekta dokumentācijai un Pasūtītāja rīkojumiem.
- 4.45. Būvdarbu īstenošana tiek veikta atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
- 4.46. Izpildītājs ir atbildīgs, lai Būvdarbos tiktu izmantoti kvalitatīvi un Projekta dokumentācijai atbilstoši būvizstrādājumi.
- 4.47. Izpildītājs atbildīgs par neplānotajiem būvdarbu pārtraukumiem, ja tie radušies būvuzrauga vainas dēļ.
- 4.48. Izpildītājs ir atbildīgs par Pasūtītājam vai būvuzņēmējam nodarītajiem zaudējumiem, kas radušies būvuzrauga bezdarbības vai vainas dēļ.

- 4.49. Ja Izpildītājs ir parakstījis konstrukciju vai darbu pieņemšanas aktu un ir notikusi konstrukcijas vai būves daļas deformācija vai sabrukšana, Izpildītāja un citu būvniecības dalībnieku atbildības pakāpi par notikušo nosaka Valsts būvinspekcijas organizētās ekspertīzes atzinumā.

5. Izpildītāja tiesības

- 5.1. Izpildītājs pakalpojumu veikšanai piesaista tikai savā piedāvājumā norādīto būvuzraugu. Būvuzrauga maiņu Izpildītājs drīkst veikt tikai ar Pasūtītāja rakstisku atļauju, ievērojot nosacījumu, ka būvuzrauga maiņa pieļaujama pie nosacījuma, ka piedāvātā speciālista kvalifikācijai jāatbilst Iepirkumā izvirzītajām kvalifikācijas prasībām.
- 5.2. Pasūtītāja vai būvuzņēmēja iesniegto informāciju un dokumentāciju izmantot tikai šajā Līgumā noteikto pakalpojumu veikšanai.
- 5.3. Saņemt samaksu par veiktajiem pakalpojumiem Līguma noteiktajā kārtībā.

6. Pasūtītāja pienākumi un atbildība

- 6.1. Pasūtītājam ir pienākums samaksāt Izpildītājam par sniegtajiem pakalpojumiem Līguma 3. sadaļā noteiktajā kārtībā.
- 6.2. Saņemot Izpildītāja rakstisku pieprasījumu, sniegt Izpildītājam visu Pasūtītāja un Pasūtītāja pārstāvja rīcībā esošo Līguma izpildei nepieciešamo informāciju un dokumentāciju.
- 6.3. Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Izpildītāja atskaites par iepriekšējā mēnesī izpildīto pakalpojumu saņemšanas paraksta to, vai arī rakstiski iesniedz Izpildītājam motivētu atteikumu pieņemt pakalpojumus.

7. Pasūtītāja tiesības

- 7.1. Pasūtītājs ir tiesīgi apturēt Pakalpojumu veikšanu, ja Izpildītājs neievēro Līgumā noteiktās prasības līdz pārkāpuma novēršanai vai zaudējumu segšanai.
- 7.2. Pasūtītājs ir tiesīgs sasaukt ražošanas apspriedes, kurās jāpiedalās arī Izpildītājam.
- 7.3. Pasūtītājs ir tiesīgs izpildīto pakalpojumu pieņemšanas procesā, pēc saviem ieskatiem, veikt izpildīto saistību pārbaudi, lai pārliecinātos par atbilstību tehniskajiem projektiem, ja nepieciešams, pieaicinot neatkarīgus ekspertus vai citus speciālistus. Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt izpildītos pakalpojumus, ja tie ir izpildīti nekvalitatīvi vai nepilnīgi, ja tie neatbilst Līgumam vai ja iztrūkst kāds no nepieciešamajiem dokumentiem. Šādā gadījumā Pasūtītājs paziņo Izpildītājam par atteikumu pieņemt sniegtos pakalpojumus.
- 7.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji aprēķināt un ieturēt no Izpildītāja iesniegtā rēķina līgumsodu par paveiktajiem pakalpojumiem Līguma 9. sadaļā norādītajā kārtībā.
- 7.5. Ja būvuzraugs nepilda Latvijas būvnormatīva LBN 303-03 „Būvuzraudzības noteikumi” noteikumus, pasūtītājam ir tiesības:
- 7.5.1. lauzt būvuzraudzības līgumu;
- 7.5.2. ierosināt būvuzrauga prakses sertifikāta anulēšanu institūcijai, kura to izdevusi.

8. Līguma laušana

- 8.1. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstiski paziņojot 20 (divdesmit) dienas iepriekš gadījumos, ja:
- 8.1.1. Pasūtītājs ir devis rīkojumus Izpildītājam, kuru izpilde ir bijusi par iemeslu būvdarbu neatbilstībai tehniskā projekta vai Līguma nosacījumiem;
- 8.1.2. Pasūtītājs bankrotē vai tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta kādu citu svarīgu iemeslu dēļ. Pasūtītāja reorganizācija ar tiesību un saistību pārņēmēju nav uzskatāma par darbības izbeigšanu.
- 8.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma rakstiski paziņojot Izpildītājam 10 (desmit) dienas iepriekš gadījumos un neatlīdzinot tādējādi radušos zaudējumus, ja:

- 8.2.1. Izpildītājam ir uzsākts maksātspējas process vai tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta, vai Pasūtītājs konstatē, ka Izpildītāja finansiālā situācija atbilst jebkurai Maksātspējas likumā noteiktajai maksātspējas pazīmei;
- 8.2.2. Izpildītājs atkārtoti nepilda Līguma 4. sadaļā noteiktās prasības;
- 8.2.3. Izpildītājs veic pakalpojumus neatbilstoši tehniskajām specifikācijām, būvprojektam vai Līguma noteikumiem;
- 8.2.4. Izpildītājs nepilda Latvijas būvnormatīva LBN 303-03 „Būvuzraudzības noteikumi” noteikumus. Šajā gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs ierosināt būvuzrauga prakses sertifikāta anulēšanu institūcijai, kura to izdevusi.
- 8.3. Pasūtītājs un Izpildītājs ir tiesīgi, savstarpēji vienojoties, veikt šādus Publisko iepirkumu likuma 67.¹ panta izpratnē būtiskus Līguma grozījumus:
 - 8.3.1. Pagarināt Līguma izpildes termiņus un/vai izpildes apjomus šādos gadījumos:
 - 8.3.1.1. ja tiek pagarināts būvdarbu izpildes termiņš, ja veicot inspekcijas darbu izpildei, rodas nepieciešamība pēc papildu pārbaužu vai ekspertīžu veikšanas, pamatojoties uz jauniem, neparedzētiem apstākļiem, un tiek pagarināti būvdarbu izpildes starptermiņi par laika periodu, kas nepieciešams papildu pārbaužu un/vai ekspertīžu veikšanai, bet ne vairāk kā par 1 (vienu) mēnesi;
 - 8.3.1.2. ja Pasūtītājam ir pieejami līdzekļi Līguma 2.4.punkta gadījumā un 2.5.punktā norādīto darbu veikšanai, Līguma izpildes termiņš var tikt pagarināts ne vairāk kā par 6 (sešiem) mēnešiem, par to noslēdzot atsevišķu vienošanos atbilstoši Līguma 2.5.punktā noteiktajam;
 - 8.3.1.3. ja faktiski izpildīto Darbu apjoms ir mazāks dēļ būvdarbu apjoma samazinājumu gadījumos, kad tāmēs norādītajā apjomā būvdarbus veikt nav nepieciešams, par to noslēdzot atsevišķu vienošanos atbilstoši Līguma 2.6.punktā noteiktajam;
 - 8.3.2. Apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām iepirkumu procedūrā Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un speciālistus, kurus tas iesaistījis Līguma izpildē, par kuriem sniedzis informāciju Pasūtītājam un kuru kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, pēc līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu.
- 8.4. Puses ir tiesīgas izbeigt Līgumu pirms termiņa, rakstiski vienojoties.

9. Līgumsods

- 9.1. Ja Izpildītājs neuzsāk pakalpojumus Līguma 2.3. punktā nolīgtajā laikā, tad Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 2% (divu procentu) apmērā no Līguma 3.1. punktā norādītās līgumsummas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līgumsummas, kā arī atlīdzina visus tādejādi Pasūtītājam nodarītos zaudējumus.
- 9.2. Ja Izpildītājs būvdarbu uzraudzību ir veicis nekvalitatīvi vai nepietiekošā apjomā, Pasūtītājs ir tiesīgs līdz 10% samazināt pienākošos samaksu par atskaites mēnesī veikto būvuzraudzību. Ieturētais maksājums turpmāko mēnešu laikā netiek izmaksāts.
- 9.3. Ja Pasūtītājs kavē samaksu par veiktajiem pakalpojumiem, Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 2% (divu procentu) apmērā no nesamaksātās summas par katru samaksas kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līgumsummas
- 9.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju, Pasūtītāju no Līguma saistību pilnīgas izpildes.

10. Noslēguma noteikumi

- 10.1. Jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no šī Līguma, kas skar tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību, tiks risināta sarunu ceļā, bet, ja Puses nevar vienoties, tad strīdi tiek nodoti izšķiršanai LR tiesā pēc Pasūtītāja piekrišanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

- 10.2. Gadījumā, ja Līguma darbības laikā notiks Pasūtītāja vai Izpildītāja reorganizācija, tā tiesības un pienākumus realizēs tiesību un saistību pārņēmējs.
- 10.3. Visi grozījumi, papildinājumi pie Līguma, kā arī citas Pušu vienošanās, kas saistītas ar Līguma izpildi un darbību, noformējamās rakstveidā un stājas spēkā pēc tam, kad tās parakstījušas visas Puses. Visi Līguma papildinājumi, grozījumi un vienošanās ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 10.4. Līgums ir izstrādāts un parakstīts divos eksemplāros, no kuriem viens eksemplārs paliek Izpildītājam, otrs – Pasūtītājam.
- 10.5. Līguma neatņemamas sastāvdaļas ir sekojoši pielikumi:
- 10.5.1. Izpildītāja piedāvājuma pieteikums iepirkumam;
Darba uzdevums – tehniskās specifikācijas

11. Līdzēju juridiskās adreses un rekvizīti.

PASŪTĪTĀJS:

Ventspils Augstskola

Inženieru iela 101,

Ventspils, LV-3601

Latvija

Reģ.Nr.: 90000362426

NM Reģ.Nr.: LV90000362426

Banka: Valsts kase

Kods: TREL LV22

Konta Nr.: LV23TREL9150181031000

IZPILDĪTĀJS:

V.Avotiņš